

Barn- och utbildningsnämnden**Tid** 2026-01-23 kl. 08:30-16:00**Plats** Saga

Adjungerade ersättare: Tommy Lindström (M), Axel Hallqvist (S)

LedamöterAnton Li Nilsson (C), ordförande
Carola Bergman (S), vice ordförande
Malin Stenvall Viksten (M)
Massoud Sari Aslani (S)
Jonas Vikström (S)
Mikael Wikström (M)
Peter Eriksson (S)
Gerd Sävenstedt (S)
Maria Platni (V)
Ann-Kristin Esberg (SD)
Jalinda Ren (M)
Eila Stenvall (KD)**Övriga deltagare**Malin Westling, Förvaltningschef
Pontus Backman, sekreterare

I. Val av justerare samt beslut om tid

Diariernr 26BUN3

Förslag till beslut

Protokollet föreslås justeras digitalt senast kl 16:00 den 30:de januari 2026. På tur att justera är Massoud Sari Aslani (S).

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden väljer justerare till dagens sammanträde.

2. Anmälan av elev som inte fullgör skolplikten

Diarienumr 25ELEV61

90 min

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden beslutar om vitesföreläggande till vårdnadshavare.

Vårdnadshavaren föreläggs att, senast nästföljande skoldag efter att delgetts föreläggandet, se till att elev (PRN 20253-2562) infinner sig på skolan vid skoldagens början och deltar i utbildningen under skoldagen.

Föreläggandet gäller varje skoldag till och med 22 april 2026, under förutsättning att eleven inte har giltig frånvaro. Frånvaro på grund av sjukdom, som styrks av läkarintyg, utlöser inte vite.

Om föreläggandet inte följs förpliktigas vårdnadshavaren att betala ett löpande vite per skoldag som eleven har ogiltig frånvaro från skolan. Vårdnadshavare förpliktigas att utge ett vite på 1 049 kr kronor per skoldag.

Ärendebeskrivning

Rektor har den 15 november 2025 inkommit med anmälan om att eleven inte fullgör skolplikten. Det framgår att eleven har 100% frånvaro under höstterminen och har inte varit i skolan sedan juni 2025. Vårdnadshavare informerades via mail 1 oktober 2025 om att utredning om skolfrånvaro pågår, 17 november delger rektor via rekommenderat brev.

Eleven började i ny skola den 18 november 2024, efter en lång process att få vårdnadshavarens underskrift på inskrivningsblanketten. Vårdnadshavaren godkände inte att skolan hade kontakt med tidigare skolor för att kunna ta del av information men även genomförda utredningar. Skolan vet därför inte vilka insatser som tidigare bedömts framgångsrika för eleven i skolmiljö. Sedan start i nya skolan har flertal anpassningar och särskilt stöd satts in, både i sociala situationer och i sitt lärande.

Kartläggning gällande skolfrånvaro gjordes med eleven första gången i mars 2024. I augusti 2025 uppger vårdnadshavaren att frånvaron beror på psykiskt mående som gör att eleven inte ska ha någon kontakt med skolan. Rektor upplever att vårdnadshavaren inte är mottaglig för vare sig samverkan eller samarbete. I syfte att främja elevens återgång till skolan har det löpande erbjudits olika insatser, åtgärder och mötesformer med mentor, kurator, rektor och andra aktörer, men vårdnadshavaren har avböjt. Skolan har inte träffat eleven sen juni 2025, utifrån detta så har inga frågor gällande hens syn på frånvaron kunnat ställas åt hen.

Genom vårdnadshavarens ställningstagande och handlande bedömer rektor att vårdnadshavare inte uppfyller sitt ansvar eller fullgjort sin skyldighet för att se till att eleven kommer till skolan. Rektor förordar därmed vitesföreläggande.

Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt vilket regleras i 7 kap. skollagen (2010:800).

Kommunen ska se till att eleverna i dess grundskola fullgör sin skolgång, och se till att skolpliktiga barn som inte går i dess grundskola får föreskriven utbildning på annat sätt.

Bedömer rektor att vårdnadshavare inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan anmäls detta till huvudmannen med en bedömning om vite. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott ska därefter föreslå att gå vidare med föreläggande om vite eller ej, önska kompletterande underlag eller efterfråga en återrapport. Bestämmelser om hur vitesföreläggande handläggs finns i viteslagen. Barn- och utbildningsförvaltningen anmäler till socialtjänsten att vite har utdömts. Enligt 28 kap. 5 § skollagen får beslutet överklagas till förvaltningsdomstol.

Rektor föredrar ärendet.

Behandling av denna § sker med stängda dörrar.

Beslutsunderlag

- Anmälan från rektor
- Utredning av en elevs skolfrånvaro
- Rutin för huvudmannens uppföljning av skolpliktsbevakning
- Riktlinje för handläggning av bristande skolplikt och skolpliktsbevakning

Beslutet skickas till

Vårdnadshavare
Rektor

3. Information angående Rutin för arbetskläder

Diarienumr 25BUN277

Bo Åström, 15 min

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har tidigare saknat rutiner för arbetskläder. I samråd med fackliga organisationer, dialog med rektorer i såväl grund- som förskola samt ledningsgrupp för Utbildningsförvaltningen har skriftliga rutiner utarbetats.

Beslutsunderlag

- Rutiner arbetskläder förskola och fritidshem

Beslutet skickas till

Avdelningschef grundskola, Elice Ökvist

Avdelningschef förskola, Bo Åström

Fackliga organisationer, (Kommunal, Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare)

4. Förslag om inrättande av resursförskola i Piteå kommun

Diarienumr 25BUN34

Bo Åström, 30 min

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och Utbildningsnämnden inrättar en resursförskola

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och Utbildningsnämnden ger i uppdrag åt avdelningschef förskola att återkomma med förslag gällande riktlinjer för antagning och organisation.

Ärendebeskrivning

Under 2024–2025 har antalet barn med flerfunktionsnedsättning och omfattande behov ökat i Piteås förskolor. För att möta dessa behov och samla kompetens föreslås en resursförskola, inspirerad av motsvarande verksamheter i Luleå och Skellefteå. Åtgärden stöds av lagstiftning och kommunens strategi ”Det bästa för Piteå” då den stärker kvaliteten för medborgarna. Resursförskolan ska ta emot 4–6 barn i åldern 1–6 år, utgå från förskolans läroplan och kombinera undervisning med medicinska och habiliterande insatser. Bemanning sker genom omfördelning av personal, nyrekrytering och samnyttjande av kompetenser. Förslaget har stöd från vårdnadshavare, fackliga organisationer och rektorer. En resursavdelning i befintlig förskola skulle kunna starta till hösten 2026.

Beslutsunderlag

- Slutrapport Resursförskola hösten 2026

Beslutet skickas till

Avdelningschef grundskola Elice Ökvist

Avdelningschef förskola Bo Åström

5. Årsrapport 2025

Diarienumr 25BUN276

Malin Westling, Malin Wikström, Jenny Bergman, 80 min

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner Årsrapport 2025.

Ärendebeskrivning

Piteå kommuns förskolor och skolor håller en god kvalitet utifrån vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Fokus ligger på att utifrån mångfald öka barns och elevers likvärdighet i förskolan och skolan, samt förse extra resurser till skolor med större andel elever med en svagare socioekonomisk bakgrund.

Barnets bästa är utgångspunkten för all verksamhet inom barn- och utbildningsnämnden, där barnkonventionen ligger till grund för arbetet i Piteås förskolor och skolor och påverkar såväl prioriteringar i lokaler och lärmiljöer som beslutsprocesser.

Under året har kompetensutveckling skett inom flera områden, bland annat AI, vilket lett till nya digitala arbetssätt. Samtidigt påverkas verksamheterna av förändrade födelsetal och pågående byggnationer, som både är viktiga för framtiden och utmanande i stunden. Arbetet med trygghet är centralt och ett skolsocialt team startas upp för att förebygga frånvaro och stärka elevers hälsa och möjligheter att lyckas i skolan.

En förutsättning för att Piteå ska växa och utvecklas är att kommunen erbjuder bra förskolor och skolor där alla barn och elever ges möjlighet att få kunskap och bygga en stabil grund för sin framtid. Piteå har ett gott rykte som skolkommun men står inför en del utmaningar. En av de största utmaningarna, som också är ett prioriterat arbete, avser kompetensförsörjningen inom ramen för utbildningsförvaltningens verksamhetsområden.

Malin Westling, förvaltningschef, och Malin Wikström, verksamhetschef för ekonomi och planering, föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

- Årsrapport (Barn- och utbildningsnämnden) 2025 exkl ekonomi

Beslutet skickas till

Malin Westling, Förvaltningschef

Malin Wikström, Verksamhetschef ekonomi och planering

Carmen Karlsson, Samordnande controller

**6. Presentation barn- och elevutveckling de senaste tre åren,
inklusive trenden för antal barn födda**

Diariernr 25BUN22

Malin Gustavsson 15 min

Förslag till beslut

Nämnden tar del av informationen om barn- och elevutvecklingen i Piteå kommun de senaste tre åren, inklusive trenden för antal barn födda.

Ärendebeskrivning

Förståelsen för barn- och elevutvecklingen inom kommunen är avgörande för att säkerställa en strategisk budgetprocess och ta fram en genomarbetad strategisk plan. På begäran av nämnden presenteras därför tre gånger per år en uppföljning och analys av utvecklingen under de senaste tre åren. Analysen inkluderar även en trendspaning av antalet nyfödda barn för att ge en tydlig bild av utvecklingen och framtida behov.

7. Insatsplan kunskapsbidraget 2026

Diariennr 25BUN278

Robert Fahlgren, 20 min

Förslag till beslut

Nämnden delges information om Insatsplan för stärkt kunskapsutveckling 2026.

Ärendebeskrivning

Statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling syftar till att utöka huvudmannens resurser för att huvudmännen utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet ska stärka utbildningens kvalitet, så att alla elever kan nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet. Ändringarna i förordningen (2018:49) trädde i kraft den 1 september 2024. De nya bestämmelserna tillämpas i ansökan för bidragsåret 2026.

Det är huvudmannen som bestämmer hur bidraget fördelas inom organisationen. För bidragsomgången 2026 finns nationellt tillgängliga medel om totalt 7,563 miljarder kronor.

Bidragsramen för Piteå kommun var år 2025 på 23 297 934 kr (utökad till 25 860 481) och för 2026 gäller ett ansökningsbart bidrag om 24 553 934 kr (utökning, ev till ca 30 000 000) för tidsperioden 2026-01-01—2026-12-31.

Ett villkor för att kommunen ska erhålla statsbidraget är att huvudmannen utarbetar en insatsplan där det framgår vilka insatser som huvudmannen planerar för den period bidragsomgången gäller för.

Beslutsunderlaget till insatsplan har tagits fram av biträdande avdelningschef grundskola och det slutliga förslaget på insatsplan har utarbetats av avdelningschef grundskola efter utvärdering och i samråd med förvaltningschef, avdelnings- och enhetschef för elevhälsan samt rektorer och processen har även informerats i samverkan med de fackliga organisationerna. Biträdande avdelningschef grundskola föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

- Insatsplan – Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen, Malin Westling

Avdelningschef grundskola, Elice Ökvist

Avdelningschef elevhälsan, Peter Andersson

8. Återrapport Skol-IF

Diarienumr 26BUN16

Anders Johansson, Mathias Lindmark, 30 min

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Genom ett samarbete mellan kommunens högstadieskolor och kultur-, park- och fritidsförvaltningen har föreningen Skol-IF Piteå bildats. En projektledare har startat upp arbetet, vuxenstödjare är utsedda på skolorna och elever involveras för att vara medskapare i aktiviteter som är kopplade till rörelse, kultur och kreativitet, i anslutning till skoldagen.

Mathias Lindmark, rektor på Solanderskolan, och Anders Johansson, fritidskonsulent, ger en återrapport kring hur satsningen började, hur den fortlöper och vilka tankar man har för framtiden.

9. Anmälda handlingar

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälda handlingar.

Anmälda handlingar

- Anvisning för samverkan med andra kommuner - revidering (*dnr 25BUN26-71.2*)
- Delegationsbeslut - Anvisning för investeringsprocessen byggnader (*dnr 25BUN26-72.2*)
- Delegationsbeslut - Anvisning för tillträde till Stadshuset (*dnr 25BUN26-73.2*)
- §253 KF Badhus Piteå kommun (*dnr 25BUN26-77.3*)
- §258 KS Badhus Piteå kommun (*dnr 25BUN26-77.2*)
- §259 KF Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön (*dnr 25BUN26-78.3*)
- §260 KF Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter - upphävande (*dnr 25BUN26-79.2*)
- Uppföljningsbeslut Skolinspektionen - efter planerad kvalitetsgranskning vid Munksunds skola (*dnr 25BUN238-6*)
- §287 KS Riktlinjer för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) - revidering (*dnr 25BUN26-80*)
- §286 KS Riktlinjer för kommunal hyresgaranti (*dnr 25BUN26-82*)
- Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2025 (*dnr 25BUN112-18*)
- Avslutat ärende från Arbetsmiljöverket för ärende 2025/019998 (*dnr 25BUN129-8*)
- Statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2024/2025 (*dnr 25BUN112-19*)
- Statsbidrag för handledare i språk,- läs-, skriv- och matematikutveckling för 2024/2025 (*dnr 25BUN112-20*)
- Statsbidrag för säkerhetshöjande åtgärder i skolväsendet för 2025 (*dnr 25BUN112-21*)
- §324 KS Månadsboksut oktober 2025 samt helårsprognos (*dnr 25BUN26-84.4*)
- §325 KS Undantag månadsrapport november 2025 (*dnr 25BUN26-85*)
- §317 KS Begäran om medel ur Kommunstyrelsens centrala pott - Granparken (*dnr 25BUN26-87*)
- §315 KS Förändrad organisation - Kommunledningsförvaltningen 2026 (*dnr 25BUN26-90*)
- §316 KS Strategisk plan 2026-2028 och internbudget 2026 för Kommunstyrelsen (*dnr 25BUN26-93*)
- §301 KF Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2025 (*dnr 25BUN26-95*)
- Statsbidrag för ett fjärde tekniskt år för 2025/2026 (*dnr 25BUN112-23*)
- Statsbidrag för anställning av lärarassistenter för 2025 (*dnr 25BUN112-24*)
- Statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2025 (*dnr 25BUN112-25*)
- Statsbidrag för elever från nordiska länder för 2025 (*dnr 25BUN112-26*)
- Statsbidrag för undervisning under skollov för 2025 (*dnr 25BUN112-27*)
- Statsbidrag för anställning av lärarassistenter för 2025 (*dnr 25BUN112-28*)
- Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram för 2025 (*dnr 25BUN112-29*)
- Kommunalt samverkansavtal -gymnasieutbildning och anpassad gymnasieskola mellan Arjeplogs kommun och Piteå kommun 260101- 281231 (*dnr 25BUN295-1*)
- §119 KSAPU Prioriterade grupper i löneöversyn 2026 (*dnr 25BUN26-97*)

- Statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2025/2026 (*dnr 25BUN112-30*)
- Statsbidrag för införande av ämnesbetyg för 2025 (*dnr 25BUN112-31*)
- §330 KF Arbetsordning för Kommunfullmäktige - revidering (*dnr 25BUN26-98.3*)
- §331 KF Taxa för kopia och avskrift av allmän handling - revidering (*dnr 25BUN26-99.3*)
- Delegationsbeslut - Val av ledamot och ersättare - Näringslivsråd 2023-2026 (*dnr 25BUN274-6*)
- BUNAU protokoll 2026-01-14 signerat (*dnr 26BUN1-1*)

10. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden godkänner anmälningar av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Barn- och utbildningsnämndens delegationsbestämmelser.

Delegationsbeslut

- 7.6 Beslut att frånga vårdnadshavares önskemål oim placering i grundskolan (*dnr 25BUN107-2*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 25BUN279-1*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 25BUN279-2*)
- 24.7 Tecknande av PUB-avtal Pite taxi AB (*dnr 25BUN29-11*)
- 26.3 Tilldelningsbeslut Avtal - Utredning kring förändrad gymnasiestruktur (*dnr 25BUN53-8*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-7*)
- 24.7 Tecknande av PUB-avtal Frippo (*dnr 25BUN29-12*)
- 26.3 Tilldelningsbeslut Avtal Symaskiner, service, reparation och tillbehör 25/119 (*dnr 25BUN53-10*)
- Delegationsbeslut skolplacering byte av grundskola (*dnr 25BUN281-1*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-9*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-14*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskola (*dnr 25BUN214-8*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-10*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-11*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-12*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-13*)
- Delegationsbeslut skolplacering grundskolan (*dnr 25BUN214-15*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-8*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-9*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-10*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-11*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-12*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-13*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-14*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-15*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-16*)
- Delegationsbeslut, Beslut om avstänning från fritidshem (*dnr 25BUN30-17*)
- Beslut om avstängning från fritidshem (*dnr 25BUN24-11*)
- Delegationsbeslut iMAL AS PUB-avtal (*dnr 25BUN296-2*)
- Delegationsbeslut 5.1 Beslut om avsteg från fritidshems- och förskolereglerna (*dnr 25BUN64-6*)

- Delegationsbeslut 5.1 Beslut om avsteg från fritidshems- och förskolereglerna (*dnr 25BUN64-7*)
- Delegationsbeslut 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 25BUN66-2*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Solviks folkhögskola (*dnr 25BUN28-18*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-19*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-20*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-21*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-22*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-23*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-24*)
- Delegationsbeslut 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 25BUN298-1*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-16*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-17*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-18*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-19*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-20*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-21*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-22*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-23*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN214-24*)
- 4.1 Mottagande i anpassad grundskola. (*dnr 25BUN119-7*)
- 4.1 Mottagande i anpassad grundskola. (*dnr 26BUN9-1*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 25BUN28-25*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 26BUN10-1*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Solviks folkhögskola (*dnr 26BUN10-2*)
- 5.1 Avsteg från förskolereglerna (*dnr 26BUN11-1*)
- 5.1 Avsteg från förskolereglerna (*dnr 26BUN12-1*)

II. Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering

Diariernr 26BUN6

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade kränkingsärenden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 251121-251203
- Sammanställning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 251204-260115

12. Anmälan om skolfrånvaro

Diariennr 26BUN8

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade ärenden om skolfrånvaro.

Ärendebeskrivning

I Skollagen 7 kapitel står att alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning. Skolplikten innebär att grundläggande utbildning är obligatorisk och att eleven måste delta i den utbildning som anordnas om barnet inte har giltigt skäl att utebli. Vidare ska alla skolor bedriva ett arbete som främjar närvaro och förebygger frånvaro i utbildningen.

En viktig faktor i ett framgångsrikt arbete för att främja närvaro är att skolan snabbt kommer i gång med att följa upp elever direkt när de är frånvarande för att förhindra att ströfrånvaro går över i ett etablerat beteende. Tidig upptäckt och tidiga insatser vid såväl giltig som ogiltig frånvaro är framgångsfaktorer för att få tillbaka elever i undervisning.

Piteå kommun ska både som huvudman och hemkommun se till att alla folkbokförda elever i Piteå fullgör sin skolgång och får föreskriven utbildning. Det innebär att Piteå kommun bevakar alla skolpliktiga barn som bor i kommunen. I de fall vårdnadshavarna inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan anmäler rektor detta till nämnden som har möjlighet att besluta om ett vitesföreläggande.

Rektor ska skyndsamt utreda orsak till frånvaro om en elev har upprepad eller längre frånvaro oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. Detta görs enligt rutin om skolpliktsbevakning när en elev haft 20 % frånvaro eller mer under en period av 60 kalenderdagar.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av skolfrånvaro 251121-251203
- Sammanställning av skolfrånvaro 251204-260115

I 3. Rapport från kontaktpolitiker

Diariennr 26BUN5

Ärendebeskrivning

Ledamöter (ordinarie och ersättare) i Barn- och utbildningsnämnden har ett kontaktpolitikeruppdrag där den kontaktpolitiska verksamheten har för avsikt att vara ett stöd för nämnden i att fortlöpande få information om förvaltningens verksamheter, hur arbetet i stort fortskrider samt att förbättra uppföljningen inom verksamheterna.

Kontaktpolitikerna ska hålla sig informerade om tilldelad verksamhet och vara väl insatta i verksamhetens arbetssätt och förutsättningar. Detta görs genom att kontaktpolitiker ges möjlighet att fördjupa sig inom tilldelat verksamhetsområde för att sedan redovisa för övriga nämndledamöter under denna punkt, Rapport från kontaktpolitiker.

Kontaktpolitiker ges möjlighet till tre kontaktdagar per år med ersättning. För ledamöter utgår en extra dag för besök i gymnasieskolan.

14. Ordförande och Förvaltningschef informerar

Diariernr 26BUN4

15. Av ledamöter väckta ärenden

Diariensr 26BUN7

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen 4 kap 20 § får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden. Ledamöter i en nämnd har, antingen ensamma eller flera tillsammans, rätt att väcka ärenden i nämnden.

Rätten att väcka ärenden avser endast den nämnd som ledamoten tjänstgör i och innebär inte en rätt att få ärendet avgjort vid det sammanträde då ärendet väcks.

Nämnden beslutar om ett ärende ska väckas.

Ärende 2

Anmälan av elev som inte fullgör skolplikten



Rutin för huvudmannens uppföljning av skolpliktbevakning

Huvudmannen ansvarar enligt Skollagen för att eleverna fullgör sin skolgång. Vem som ansvarar för vad finns beslutat i Riktlinje för handläggning av bristande skolplikt och skolpliktsbevakning i Piteå kommun (21BUN146). För att huvudmannen ska kunna ta sitt ansvar behövs tillgång till en samlad bild av hur frånvaron ser ut i skolorna och insikt i ärenden som rapporteras till huvudmannen för att stötta rektor i arbetet med att främja närvaro. Anmälan till huvudman sker när ärendetyp "Omfattande skolfrånvaro" skapas på elev i Prorenata. Rektor bedömer när ett ärende avslutas utifrån elevens fortsatta frånvaro, om närvarotrenden är positiv och ingen oro finns kan rektor med fördel avsluta ärendet. Det är önskvärt att rektor vid varje terminsslut ser över om det finns ärenden att avsluta.

Alla skolor ska bedriva ett arbete som främjar närvaro och förebygger frånvaro i utbildningen och tillsammans med Elevhälsan arbeta utifrån "Handlingsplan för att främja skolnärvaro och minska omfattande skolfrånvaro" i sitt EHT-team. Rektor ansvarar för att skyndsamt utreda orsak till frånvaro och arbeta utifrån handlingsplanen.

Barn- och utbildningsnämnden tar del av frånvarostatistik för höstterminen samt statistik och analys av föregående läsår. Utifrån denna information kan rektor bjudas in till nämnd för att beskriva sitt arbete med att främja skolnärvaro.

Huvudmannens förväntningar

Förutom att jobba efter "Handlingsplan för att främja skolnärvaro" och dokumentera detta i Prorenata ska brev från förvaltningschef skickas till berörda vårdnadshavare samt bedömning om vite göras om elevs frånvaro överstiger nedan bestämda nivåer under läsåret.

Utsedd administratör tar ut frånvarostatistik från Skola24 för respektive skola fördelat på klass och läggs under V:\UBF\SEKRETESS\Frånvarobevakning\skolans namn. Frånvarostatistiken tas ut fyra gånger per läsår och visar både anmäld och oanmäld frånvaro från skolstart vid två frånvaronivåer per tillfälle, se nedanstående tabell.

Tidpunkt	Innehåller % frånvaro eller högre beräknat från skolstart	
	Starta ärende i Prorenata samt skicka brev från förvaltningschef	Bedömning av vite
Måndag vecka 40	25% frånvaro eller mer	50% frånvaro eller mer
Måndag vecka 50	20% frånvaro eller mer	30% frånvaro eller mer
Måndag vecka 9	15% frånvaro eller mer	25% frånvaro eller mer
Måndag vecka 22	10% frånvaro eller mer	20% frånvaro eller mer

Vid varje tillfälle ansvarar rektor för att "Brev från förvaltningschef" skickas till berörda vårdnadshavare från Prorenata om det inte är gjort tidigare under läsåret.

Har elev frånvaro som överstiger den högre frånvaronivån ska "Bedömning om vite" ske i Prorenata vid varje tillfälle. Om rektor fyller i att vitesbedömning rekommenderas följs nedan arbetsgång.



Bedömning vitesprövning

Bedömer rektor att vårdnadshavare inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan anmäls detta till huvudmannen genom Bedömning av vite.

Rektor ansvarar för att Utredning av en elevs skolfrånvaro, frånvarostatistik och relevanta bilagor delges nämndsekreterare via funktionsbrevlåda i Prorenata efter att vårdnadshavarna får ta del av alla handlingar samt undertecknar kommunikation av utredning. Huvudmannen kan löpande utifrån frånvarosammanställningar efterfråga underlag och dragning av enskilda ärenden eller hur en skola arbetar med att främja närvaro.

Rektor ansvarar för att föredra ärendet på arbetsutskottets sammanträde och svara på ledamöternas frågor. AU tar då ställning till om de föreslår att gå vidare med vite eller ej, önskar kompletterande underlag eller efterfråga återrapport efter viss tid.

Om arbetsutskottet förslår att nämnden beslutar om att vitesförelägga vårdnadshavarna ansvarar rektor för att muntligt föredra ärendet på plats för Barn- och utbildningsnämnden. Förvaltningen skickar inbjudan till vårdnadshavarna att delta på sammanträdet för att de ska ges möjlighet att ge sin syn och svara på frågor innan beslut fattas.

Om nämnden beslutar att INTE gå vidare med föreläggande om vite beslutas antingen att ärendet ska följas upp via återrapport eller så avslutas ärendet.

Om nämnden beslutar att gå vidare med föreläggande om vite samt mätperiod av frånvaro ska ny återrapport bedömning av vite och frånvarostatistik från Skola24 lämnas in.

Rektor föredrar händelser i ärendet för arbetsutskottet. Om frånvaron minskat kan arbetsutskottet fatta beslut om att inte fullfölja föreläggandet. Om frånvaron är fortsatt hög går ärendet vidare till BUN för beslut om att skicka in föreläggandet om vite till Förvaltningsrätten.

Bestämmelser om hur vitesföreläggande handläggs finns i viteslagen.

Barn- och utbildningsförvaltningen anmäler till socialtjänsten att vite har utdömts.



Riktlinje för handläggning av bristande skolplikt och skolpliktsbevakning i Piteå kommun

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Riktlinje för handläggning av bristande skolplikt och skolpliktsbevakning i Piteå kommun	Riktlinjer		Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Barn- och utbildningsnämnden	5	21BUN146	2027-10-01
Dokumentinformation	Riktlinjer för att tillgodose elevers rätt till utbildning fr o m 2023-09-27		
Dokumentet gäller för	Personal inom Piteå kommuns grundskola		



Innehåll

.....	1
Om skolplikt	2
Skolornas främjande och förebyggande arbete	2
Vårdnadshavares ansvar	2
Rektors ansvar	2
Piteå kommuns ansvar	3
Barn- och utbildningsnämndens ansvar	3
Förvaltningschefs ansvar	3
Ansökan om ledighet	3
Elev som börjar eller slutar i skolan	3
Regler om utlandsvistelse och skolplikt	3
Fullgöra skolplikt på annat sätt	4
Utbildning i hemmet eller på annan lämplig plats	4
Tidigare, senare och förlängd skolplikt	4
Kontakt med andra huvudmän	5
Föreläggande och vite	5



Om skolplikt

Alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning.¹ Skolplikten innebär att grundläggande utbildning är obligatorisk och att eleven måste delta i den utbildning som anordnas om barnet inte har giltigt skäl att utebli.²

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år om inga andra särskilda skäl föreligger.³

Skolornas främjande och förebyggande arbete

Alla skolor ska bedriva ett arbete som främjar närvaro och förebygger frånvaro i utbildningen. En god lärmiljö med undervisning av god kvalitet där eleverna får de utmaningar och det stöd de behöver i sitt lärande främjar elevens motivation att delta i utbildningen. I det främjande och förebyggande arbetet är också skolpersonalens bemötande av eleverna och att skolan präglas av goda relationer viktigt. Elevhälsan har en viktig uppgift att i samverkan med personal på skolan arbeta förebyggande vad gäller både giltig och ogiltig frånvaro.

En viktig faktor i ett framgångsrikt arbete för att främja närvaro är att skolan snabbt kommer i gång med att följa upp elever direkt när de är frånvarande för att förhindra att ströfrånvaro går över i ett etablerat beteende. Tidig upptäckt och tidiga insatser vid såväl giltig som ogiltig frånvaro är framgångsfaktorer för att få tillbaka elever i undervisning.⁴

Skolan ska informera elever och vårdnadshavare om bestämmelserna om närvaro, frånvaro och ledighet samt om vikten av att eleven deltar i utbildningen.

Vårdnadshavares ansvar

Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt.⁵ Det innebär att säkerställa att barnet kommer till skolan samt att samverka för att främja närvaron och därmed barnets utveckling och lärande.

Rektors ansvar

Rektor ska se till att vårdnadshavare informeras samma dag som en elev uteblir från obligatorisk verksamhet om inte särskilda skäl föreligger.⁶

Rektor ska skyndsamt utreda orsak till frånvaro om en elev har upprepad eller längre frånvaro oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig.⁷ En anmälan om att elev inte uppfyller skolplikten och har betydande frånvaro ska göras till barn- och utbildningsnämnden samt en eventuell orosanmälan till socialtjänsten. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 8 § skollagen är uppfyllda ska även en pedagogisk utredning inledas.

¹ 7 kap. 2–3 §§ skollagen

² 7 kap. 17§ skollagen.

³ 7 kap. 10 §§ skollagen.

⁴ Skolverket

⁵ 7 kap. 20 § skollagen.

⁶ 7 kap. 17 § skollagen.

⁷ 7 kap. 19a § skollagen



Piteå kommuns ansvar

Piteå kommun ska både som huvudman och hemkommun se till att alla folkbokförda elever i Piteå fullgör sin skolgång och får föreskriven utbildning.⁸ Det innebär att Piteå kommun bevakar alla skolpliktiga barn som bor i kommunen. I bevakningen ingår inte bara att barnen är skolplacerade utan också att de faktiskt går i skolan och får den undervisning de har rätt till. Som en del i Piteå kommuns kvalitetsarbete följer utbildningsförvaltningen upp skolornas arbete med frånvaro i en kvalitetsrapport Barn och unga.

Vid hög frånvaro ska Piteå kommun samordna insatser med samhällsorgan, organisationer eller andra berörda parter för folkbokförda skolpliktiga elever i Piteå.

Barn- och utbildningsnämndens ansvar

Barn- och utbildningsnämnden följer regelbundet upp skolplikten, frånvaron samt enskilda ärenden som rapporterats till förvaltningen. Nämnden kan fatta beslut om åtgärder, till exempel vitesföreläggande gentemot vårdnadshavare som inte fullgör sina skyldigheter.⁹

Förvaltningschefs ansvar

Förvaltningschef ansvarar för att förvaltningen har rutiner som säkerställer att riktlinjerna efterlevs.

Ansökan om ledighet

En elev får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter.¹⁰ Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektor, eller den som rektor delegerat till, beslutar om ledighet. För ledighet längre än tio dagar får rektor inte delegera beslutet. Ett beslut om ledighet ska grundas på en samlad bedömning av elevens situation. Omständigheter som normalt ska beaktas är:

- frånvarons längd
- elevens studiesituation
- möjligheter att på olika sätt kompensera den förlorade undervisningen
- hur angelägen ledigheten är för eleven.

Elev som börjar eller slutar i skolan

När en elev börjar eller slutar vid en skola i Piteå kommun ska skolan säkerställa att Utbildningsförvaltningen skyndsamt får denna information. En elevs skolplacering ska inte upphöra innan skolan har säkerställt att det finns en ny skolplacering för eleven.

Regler om utlandsvistelse och skolplikt

Barn som inte är folkbokförda i landet eller som varaktigt vistas utomlands omfattas inte av skolplikt.¹¹ Det är hemkommunen som utifrån en anmälan från vårdnadshavare bedömer om vistelsen är att betrakta som varaktig i de fall där barnet eller familjen har kvar sin folkbokföringsadress. Enligt barn- och utbildningsnämndens praxis avses varaktig vistelse

⁸ 7 kap. 21–22 §§ skollagen

⁹ 7 kap. 23 § skollagen.

¹⁰ 7 kap. 18 § skollagen

¹¹ 7 kap. 2-3 §§ skollagen.



normalt minst en termin eller sex månader. När skolplikten upphör på grund av varaktig vistelse eller permanent flytt utomlands upphör även rätten till utbildning samt en skyldighet att delta i densamma. Eleven blir således utskriven från sin skola. När eleven kommer tillbaka till Sverige har eleven samma rätt till utbildning som alla andra elever. Vårdnadshavare ska då ansöka om skolplats på nytt med anledning av att det föreligger skolplikt.

Fullgöra skolplikt på annat sätt

Vid en längre utlandsvistelse eller längre frånvaro från skolan av annan anledning kan skolplikten fullgöras på annat sätt enligt 24 kap. 23 § skollagen. Ansökan görs av vårdnadshavare och beslut fattas av rektor på delegation från barn- och utbildningsnämnden. Beslutet innebär att kommunens ansvar för att finansiera elevens utbildning upphör.

Förutsättningarna är att:

- den alternativa utbildningen framstår som ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds
- behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses
- synnerliga skäl finns

Hemkommunen har tillsynsansvaret för verksamheten som eleven kommer att ha sin utbildning i och tillsynen sköts av elevens tidigare skola.

Utbildning i hemmet eller på annan lämplig plats

För elever i grundskolan eller i anpassad grundskola som på grund av sjukdom inte kan delta i undervisningen under längre tid men som inte vårdas på sjukhus eller institution kan undervisning anordnas i hemmet eller på annan lämplig plats. Undervisningen ska så lång som möjligt motsvara den undervisning eleven inte kan delta i. Det finns krav på att läkare som ansvarar för elevens vård inte avråder från undervisningen samt elevens och vårdnadshavares samtycke.¹²

Tidigare, senare och förlängd skolplikt

Om det finns särskilda skäl får barnet senarelägga sin skolgång till höstterminen det kalenderår barnet fyller sju år. Frågan om uppskjuten skolplikt prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare.¹³

Vid särskilda skäl kan ett barn börja förskoleklassen redan vid höstterminen det kalenderår barnet fyller fem år. Frågan om tidigare skolstart prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare.¹⁴

En elev i grundskolan, anpassad grundskola eller specialskolan har också rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen under ytterligare två år, om eleven inte har nått upp till de kunskapskrav som minst ska uppnås för respektive skolform. Frågan om rätt att slutföra sin skolgång prövas av hemkommunen efter ansökan från barnets vårdnadshavare.¹⁵ Skolplikten kan förlängas som längst till och med vårterminen det år eleven fyller 18 år.

¹² 24 kap 20–22 §§ skollagen

¹³ 7 kap. 10 § skollagen

¹⁴ 7 kap. 11 § skollagen

¹⁵ 7 kap. 15 § skollagen



Kontakt med andra huvudmän

Huvudmannen för en fristående eller annan kommunal skola ska lämna uppgift till elevens hemkommun när en elev börjar eller slutar vid skolan eller när en utredning om upprepade eller längre frånvaro inletts.¹⁶

Hemkommunen får förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter men även utdöma vite utan att eleven i fråga först åläggs skolplikt i en kommunal skola.¹⁷

Reglerna innebär att hemkommunen ska hålla sig underrättad om var och hur barnet får föreskriven utbildning och att ingripa om barnet inte bereds utbildning. Den fristående skolan ska informera hemkommunen om eleven slutat eller har ogiltig frånvaro i betydande omfattning. Den fristående huvudmannen ska snarast lämna information till hemkommunen om friskolans huvudman inlett en utredning om elevens frånvaro.

Föreläggande och vite

Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn har en skyldighet att se till att barnet fullgör sin skolplikt. Om vårdnadshavarna inte gör vad de kan för att få eleven att gå till skolan har nämnden möjlighet att besluta om att förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. Föreläggandet får förenas med vite.¹⁸ En bedömning sker av om skolans insatser varit tillräckliga för att få eleven till skolan samt om vårdnadshavarna gjort vad de kan för att få eleven till skolan. Ett vitesföreläggande är därmed endast aktuellt i de fall vårdnadshavarna inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan.

Om vårdnadshavare bedöms ha brustit i sitt ansvar skickas information om skolplikt och att vitesföreläggande kan komma att utfärdas ut till vårdnadshavare. Om eleven fortfarande inte kommer till skolan efter information om vitesföreläggande till vårdnadshavare fattar barn- och utbildningsnämnden beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten att vitet ska dömas ut.

¹⁶ 7 kap. 22 § skollagen

¹⁷ 7 kap. 23 § skollagen

¹⁸ 7 kap. 23 § skollagen

Ärende 3

Information angående Rutin för arbetskläder

Rutiner för arbetskläder

Förskola och fritidshem

Utbildningsförvaltningen

Datum 2025-11-24



Piteå kommun

Rutiner för arbetskläder i Piteå kommuns förskolor och fritidshem

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen i Piteå kommun syftar till att tillhandahålla arbetskläder för personal i förskola och fritidshem för att kunna skapa gynnsamma förutsättningar för undervisning samt utbildningen i sin helhet. Att erbjuda arbetskläder är även ett sätt att profilera de kommunala förskolornas och fritidshemmens utbildning samt att undvika slitage på förskole- och fritidshemspersonals privata kläder.

Arbetskläder

Arbetskläder är en förmån och ett plagg som arbetsgivaren anser att den anställda ska ha för att inte slita på sina egna kläder. Utbildning och undervisning i förskola och fritidshem sker både inomhus och utomhus vilket ställer krav på arbetskläder som kan användas i båda miljöerna. Arbetsgivaren bedömer följande behov av arbetskläder för personal på förskolor och fritidshem:

- Jacka, byxa och sko för utomhusbruk i upphandlat utbud för individuella val
- Innekläder i upphandlat utbud för individuella val

Definitionen av arbetskläder är när behovet föreligger enligt arbetsmiljölagen samt AFS 2001:3 (användning av personlig skyddsutrustning), AFS 2018:4 (smittrisker), samt andra föreskrifter applicerbara till verksamheten såsom Socialstyrelsen SOSFS 2015:10.

Rutiner för arbetskläder

Arbetskläder erbjuds under vissa intervaller. Kompletteringar erbjuds när ekonomin möjliggör och arbetsgivaren så beslutar. Övergripande ekonomiska förutsättningar kan innebära att medel för arbetskläder inte avsätts årligen. Kläderna provas ut av den anställda på föreskriven plats enligt upphandling.

Då personal byter till annan tjänst inom förskola/fritidshem och inom kommunen följer arbetskläderna personen. För person som avgår med pension finns möjligheten att behålla kläderna om arbetsgivaren så beslutar. Arbetsgivaren kan även besluta om att återta arbetskläder om anställningen avslutas eller om arbetstagaren är tjänstledig på längre tid för studier till annat yrke eller arbete i annan bransch och förutsatt att arbetskläderna bedöms vara i gott skick för återanvändning.

Kläderna behöver vara funktionella, lättvättade och tåliga med tanke på verksamhetens natur. Utbildningsförvaltningens arbetskläder ska vara profilerade enligt kommunens grafiska identitet, med kommunens logotyp. Kläderna får endast användas under arbetstid men får bäras från och till arbetsplatsen. Personal ombesörjer skötsel av sina egna arbetskläder och skor. Personal som väljer att inte använda arbetskläder ansvarar själv för slitage, skador och nedsmutsning av sina privata kläder.

Livslängden på arbetskläder och skor kan variera beroende på olika faktorer som t.ex. materialets kvalitet, hur plagget används och hur det hanteras mellan användning. God hantering av arbetskläder och skor är viktigt både utifrån ett ekonomiskt perspektiv samt ur ett hållbarhetsperspektiv. Ett bra riktmärke att förhålla sig till för arbetskläder och skors livslängd är ca 3–5 år beroende på användning och om de används utom- eller inomhus.

Skatteverkets regler

För att den anställda inte ska betala skatt för förmånen att erhålla arbetskläder av arbetsgivaren krävs att kläderna är anpassade till arbetet och inte används privat. Om arbetsgivaren håller sina anställda med ordinära klädesplagg, till exempel jackor, dräkter, tröjor, skjortor, blusar och byxor, utan att skatteplikt ska uppkomma bör vissa krav vara uppfyllda. Kläderna bör:

- utgöra arbetskläder, dvs. de tillhandahålls för att användas i tjänsten
- vara obligatoriska att använda i tjänsten för den anställda
- vara avpassade för tjänsten, dvs. plaggen bör vara enhetliga för viss personal eller ha någon annan särskild egenskap
- vara försedda med arbetsgivarens namn eller logotyp så att de märkbart avviker från vanliga plagg. Logotypen bör ha en sådan placering och vara av en sådan storlek och färgsättning som gör att en besökare tydligt uppfattar märkningen

För skattefrihet för sådana plagg räcker det därför inte att de är försedda med logotyp eller att plaggen enligt avtal inte får användas privat, utan samtliga ovan nämnda förutsättningar bör vara uppfyllda. (Kläder, rättslig vägledning – Skatteverket)

Användning av privata kläder i tjänsten

Det är tillåtet att använda privata kläder i tjänsten. Men det är inte lämpligt att i tjänsten använda privata kläder som gör reklam för spel, alkohol, narkotika eller tobak, eller som uttrycker eller symboliserar budskap som strider mot gällande lagstiftning, verksamhetens värdegrund eller står i strid med yrkesetiska riktlinjer. Personal ska i tjänsten bära kläder som är ändamålsenliga, professionella och förenliga med verksamhetens pedagogiska uppdrag. Klädseln ska inte vara stötande eller på annat sätt olämplig med hänsyn till barnens och elevernas trygghet och verksamhetens värdegrund. All personal inom Piteå kommuns Utbildningsförvaltning är alltid representant för verksamhetens värdegrund, oavsett om tjänsten bedrivs ute i direkt verksamhet eller i utbildning.

Ärende 4

Förslag om inrättande av resursförskola i Piteå kommun

**Förslag om inrättande av
resursförskola****Förslag om inrättande av resursförskola i Piteå kommun****Bakgrund**

Under åren 2024-2025 har barn placerade i förskola med flerfunktionsnedsättning och svåra former av extraordinära behov tydligt ökat i Piteå kommuns förskoleverksamheter. Det rör sig om barn i behov av konstant tillsyn med såväl stora fysiska som intellektuella utvecklingssvårigheter med funktionsnedsättningar långt utöver vad som noteras hos till exempel barn med olika former av neuropsykologiska funktionsnedsättningar. Det rör sig om barn vars behov inte heller går att täcka in genom extra resurstilldelning enligt det tilläggsbelopps-/bidragsförfarande som tillämpats enligt skollagen i kommunens förskoleverksamhet sedan tidigare.

Det rör sig även i förekommande fall om barn med långa vistelsetider vilket ställer ökade krav på särskild utrustning, kompetens och bemanningsmöjligheter för kommunens förskolor. Då behoven många gånger dessutom innebär högre grad av vård än traditionell förskoleverksamhet har det fått till följd att verksamheten i ett några fall fått anställa undersköterskor eller upphandlat personal via assistentföretag då förskolans personal inte haft tillräcklig kompetens eller då det rört sig om personal som redan arbetar med barnet i hemmet och det bästa för barnets relationer och utveckling att behålla samma personal även i förskolan.

Som förklaring till det förändrade läget anger rektorerna att det går att uttyda mönster i att vårdnadshavare till exempel inte beviljats ersättning av Försäkringskassan för att kunna vårda barnen i hemmet, inte beviljats tillräcklig tid för att kunna stanna hemma med barnet i större utsträckning eller att vårdnadshavarna själva valt att gå ut i arbete i högre grad än tidigare. Mönstret är ingalunda unikt för Piteå kommun utan går igen i många kommuner runt om i Sverige.

Förskolan har därför kommit in i en upplevt ny situation gällande krav på personalens kompetens likväl som andra krav på lokaler och utrustning än tidigare i form av rumsindelningar, särskilda lyfthjälpmiddel, sängar och annat anpassat stödmaterial vilket i sin tur kräver ombyggnationer och anpassningar av förskolelokaler med kort varsel. För att kunna möta barn med de största behoven och samla resurser och kompetens på ett effektivt sätt bedömer avdelningschef förskola att Piteå kommun bör inrätta en resursförskola. Det är inte rimligt eller ekonomiskt försvarbart att vare sig anpassa många olika förskolelokaler i den utsträckning som krävs eller att fortbilda flertalet pedagogisk personal på olika förskolor i större utsträckning då uppdraget många gånger rör sig om stora delar vård, och behoven delvis eller till och med nästan helt ligger utanför förskolans traditionella kompetens- och verksamhetsområde.

**Förslag om inrättande av
resursförskola****Omvärldsspaning – en jämförelse med Luleå och Skellefteå**

Luleå kommun har sedan 20 år tillbaka en särskilt anpassad lärmiljö för barn med stora stödbehov, t.ex. flerfunktionsvariationer, autism och misstänkt intellektuell funktionsnedsättning. Verksamheten hade fram till hösten 2024 cirka sex platser på separat avdelning vid en av sina förskolor. Hösten 2024 flyttades verksamheten för att kunna utöka antalet platser till totalt 12 och åtta personal. Alla platser är idag fyllda. De placerade barnen har stora resursbehov, bemannade med i huvudsak barnskötare och plus ett par förskollärare med specialpedagogisk kompetens. Luleå ser möjligheter att ta in ytterligare något barn med denna bemanning men det avgörs utifrån omfattningen på barnens stödbehov. Verksamheten är kostsam genom högre personaltäthet genom att förskolans kompensatoriska uppdrag är prioriterat.

Skellefteå kommun har sedan 2018 två enheter, benämnda ”specialförskolor”, med sex avdelningar vardera. Den ena specialförskolan har en särskilt tillskapad avdelning med utrustning, kunskap och kompetens för barn med funktionsvariationer. Kraven för placering är definierade och placeringen beslutas av rektor i samverkan med en särskild mottagningsenhet som har sitt huvudsakliga och egentliga uppdrag mot den anpassade grundskolan. Den andra specialförskolan har en avd för barn i behov av särskilt språkstöd, identifierade av logoped och kopplat till funktionsnedsättning av olika slag. Sistnämnda avdelning omorganiserades under 2023/24 med uppdraget tydligare definierat.

Lagstöd och lagkrav för åtgärd

För förskolan gäller följande under 8 kapitlet skollagen:

- 9 §** Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver.
Om det genom uppgifter från förskolans personal, ett barn eller ett barns vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att ett barn är i behov av särskilt stöd, ska rektorn se till att barnet ges sådant stöd. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av de särskilda stödinsatserna. Lag (2018:1303).
- 14 §** När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska skyndsamt erbjudas förskola.

Utöver dessa direkta skollagskrav gäller även konventionen att tillgodose alla barns behov som en mänsklig rättighet och en del av barnkonventionens fyra grundprinciper som sedan 2020-01-01 är juridiskt likställt med svensk lag.

**Förslag om inrättande av
resursförskola****Koppling till kommunens vision och utvecklingsprogram**

En resursförskola ligger i linje med strategin "Det bästa för Piteå" eftersom en resursförskola ger bättre förutsättningar att bibehålla hög service till medborgarna. Genom att inrätta resursförskola kan ett värdefullt pedagogiskt utvecklingsarbete ske till förmån för de barn som har de största individuella behoven och på deras egna villkor. Samordning av lokaler, utrustning, material och inte minst kompetenser innebär att förskolan kan fortsätta leverera välfärdstjänster av hög kvalitet. Satsningen leder också till att möta upp insatsområden som "*Medborgarna i fokus*", "*Stödjande ledningsstruktur*", "*Medarbetare som möjliggör*" samt "*Ökad och effektiv samverkan*".

Utbildning

Det är avdelningschefens bedömning att resursförskolan utifrån de enskilda individernas och gruppens förutsättningar ska kunna ta emot 4–6 barn med flerfunktionsnedsättning i åldrarna 1–6 år, utgå från förskolans läroplan med en helhetssyn på barnet där lek, träning, kommunikation och samspel utvecklar barnen och främjar deras behov. Utbildningen ska främst ske individuellt men även i grupp när förutsättningarna ges då det bedöms vara utvecklande för det enskilda barnet. Det är även ur ett mångfalds- såväl som ett socialt perspektiv viktigt att resursförskolan är integrerad i ordinarie verksamhet, dvs som en avdelning inom en förskolenhet med andra avdelningar. Aktiviteter anpassas och planeras utifrån varje barns individuella behov, vilket innebär att:

- Lek och träning sker genom individuellt anpassade övningar.
- Sinnesupplevelser genom olika dagliga aktiviteter.
- Lek och lärande med digitala verktyg där vi även kan träna in alternativa styrsätt för kommunikation och självständighet.
- Samspel och kommunikation under alla dagens aktiviteter. En tillgänglig lärmiljö där kommunikationen anpassas så att alla barn kan vara delaktiga utifrån sina förutsättningar.

Undervisning

Undervisningen ska kunna kombineras med barnens individuella medicinska behov med olika habiliteringsinsatser och utifrån barnens dagsform. Det är viktigt att kunna erbjuda verksamhet där barnens sinnen stimuleras genom olika aktiviteter utifrån en pedagogisk tanke enligt förskolans pedagogiska idé och värdegrund. Det lustfyllda lärandet är centralt för att barnen ska nå både långsiktig och kortsiktig utveckling. Trots att barnen har individuella scheman är det av stor vikt att barnen även arbetar med gemensamma aktiviteter tillsammans med andra barn efter förmåga för att stärka gemenskapen mellan barnen på förskolan och för att kunna stärka det enskilda barnets sociala och kognitiva utveckling.

**Förslag om inrättande av
resursförskola**

Tittar man på andra kommuners resursförskolor så ser man tydligt att dess verksamheter och lokaler relativt samstämmigt har rum uppbyggda och anpassade för att kunna möta och stimulera barnens olika sinnen. Sådana rum anpassade efter barnens extraordinära behov kan då till exempel vara:

- Två upplevelserum i vitt respektive svart där barnet till exempel kan vila i en uppvärmd vattensäng med svagt lysande fiberoptik som skapar en harmonisk och rofylld upplevelse när kroppen är mer spänd eller det är svårt att komma ner i varv. Rummen ger även möjlighet till upplevelser med musik, olika ljusintryck och genom trygghetsskapande övningar.
- Interaktivt bollhav där barnet sjunka ner bland transperata bollar som släpper igenom ljuset som en golvplatta ger ifrån sig. Känslan av tyngdlöshet i kombination med bollarnas mjuka beröring kan både locka till skratt eller verka avslappnande och inbjuda till sömn samt stimulera motorik, känsel, balans och hörsel.
- ”Lilla huset”, där barnet tränas i rumsuppfattning, sträcka sig efter saker, eko-svar på sina egna språkljud, andning och joller, kroppsuppfattning och koordinationsförmåga.
- Ljudrum med resonansplatta där barn får svar på rörelse, sambandet mellan rörelse och ljud, utveckla medvetna rörelse, bli aktiv genom experiment och undersökning.

Undervisningen kan också innehålla bassängträning med handledning för att stärka kroppsuppfattning och motorik. Leksaker som särskilt stimulerar sinnen och tränar orsak och verkan, särskilt arbeta med läsning, sånger och berättelser samt vid behov träning av hemspråk med Polyglutt och olika former av skapande uttryckssätt efter förmåga och behov tillsammans med barn från hela förskolan i aktiviteter med bild, form, drama, rörelse, sång, musik och dans.

Lokaler

Idag finns inga givna lokaler i kommunen att placera en resursförskola i. Att tillskapa en särskild byggnad för verksamheten är inte aktuellt, dels av samhällsorganisatoriska skäl men även av ekonomiska skäl samt främst behovet av att pedagogiskt och socialt integrera en resursförskola tillsammans med en ordinarie förskoleverksamhet. Inrättandet av en resursförskola bör därför enklast ske inledningsvis genom tillskapande av en resursavdelning vid en befintlig förskola, vilket i praktiken skulle kunna innebära viss omfördelning av barn i ordinarie verksamhet till andra förskolor för att skapa plats för en resursavdelning. Ett sådant tänk ligger i samklang med prognoser om minskande barnantal vilket på sikt rimligen borde kunna ge lediga förskolelokaler. En resursförskola bör vara centralt placerad, det vill säga i eller i nära anslutning till Piteå centrum. Förutom de förskolor som idag finns i Piteå C så kan även Strömnäsbackens förskola komma ifråga.

Förslag om inrättande av resursförskola

De resurs- eller specialförskolor som finns i Luleå och Skellefteå har gemensamma mönster gällande lokalerna för sin verksamhet som:

- Bemanning med 4 personal på 4-6 barn beroende på barnens individuella behov. En betydande resursförstärkning jämfört med 3 personal på 13-15 barn (1-2 år) eller 21-23 barn (3-5 år) som jämförelse i normalfallet. Beakta att siffrorna rör sig om antal barn och innefattar såväl hel- som deltid. Två halvtider räknas som en plats men är två barn.
- Lokalerna är inrymda i samma byggnad som andra förskoleavdelningar för att kunna möjliggöra gemensamma samlingar, aktiviteter och mat tillsammans med andra förskolebarn.
- Lokalerna är tydligt anpassade och utrustade efter barnens individuella fysiska och intellektuella behov
- Lokalerna består, till skillnad från normen i andra förskolor, av flertalet mindre rum. Detta dels för att minska för det enskilda barnet störande yttre ljud-, ljus, och känslintryck men även att möjliggöra träning av särskilda sinnesintryck.

Ekonomi och budget

Resursförskola	2026 (tkr)	2027 (tkr)	2028 (tkr)
Förskollärare (1,0)	633	653	672
Undersköterska (1,0)	510	526	541
Barnskötare (1,0)	475	489	504
Vaktmästeri	5	5	5
Förbrukningsmaterial	7	7	7
Egen ram	1 630	1 680	1 729
Specialpedagog (0,5 tj)	352	363	373
Förbrukningsinv-/förbrukningsmtrl	200	100	100
Fortbildning	50	15	15
Hjälpmedel	90	95	99
Flyttkostnad	25		
Utökat behov	717	573	587
Totalt behov	2 347	2 253	2 316

Verksamheten löses resursmässigt dels genom omfördelning av ordinarie personal, då det rör sig om barn som oavsett placering skulle ha tillhört verksamheten, dels nyrekrytering av kompetens samt samnyttjande av kompetenser och resurser, då det rör sig om en ny samlad form av verksamhet inom förskolan. För att kunna starta en resursförskola så bedöms såväl de omfördelade resurserna som de utökade behoven bli enligt nedan:

- Specialpedagog 0,5 tjänst – specialpedagogisk kompetens kommer att behövas dels för att kunna avgöra behovsgraden i samband med placeringar, dels för att kvalitetssäkra

**Förslag om inrättande av
resursförskola**

verksamheten i resursförskolan. Behovet bedöms till motsvarande 0,5 tjänst och kan samordnas med annan tjänstgöring och förskolenhet.

- Hjälpmedel – Beroende på barnens behov så kan det bli aktuellt med hyra av till exempel lyftar men även inköp av exempelvis stödutrustning, madrasser, stolar och sängar. Barnhabiliteringen kommer att kunna bidra med en del kopplat till varje individ efter behov men behoven kommer att innebära inköp av stödutrustning och till exempel olika anordningar för att barnen ska kunna transporteras och vistas utomhus.
- Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial – behov av engångsartiklar som skyddshandskar, förkläden, torkdukar etcetera kommer att vara högre än på en reguljär förskola och anpassas efter omsorg och, i förekommande fall, även vårdinslag.
- Fortbildning – personal måste utbildas för att tryggas i uppdraget och utveckla kompetensen utifrån varje barns specifika och individuella behov.
- Flyttkostnad – i samband med tillskapandet av en resursförskola kommer inventarier och material att behöva flyttas från olika förskolor till den nya kommunövergripande enheten.

Personalkategorier, kompetensbehov och organisation

Tittar man på existerande resursförskolor eller motsvarande i närområdet så anställs dels primärt i förskolan vanligen förekommande personalkategorier som förskollärare, barnskötare och specialpedagoger för att kvalitetssäkra efterlevandet och tillämpningen av läroplanen, Lpfö18. Men utifrån barnens olika förutsättningar, förmågor och behov bedöms även andra kompetenser kunna komma att behövas, som t.ex. sjuksköterskor, barnspecialistundersköterskor, arbetsterapeuter och sjukgymnaster beroende på individuellt behov. Behovet av dessa kompetenser behöver inte resultera i en direkt anställning utan kan i stället innebära tidsbegränsade köp av tjänster då barnets behov kan förändras över tid, till innehåll och även frekvens.

I Skellefteå har man gemensamt antagningsteam till resursförskolan tillsammans med den anpassade grundskolan. Det ger möjlighet till delad kompetens och en professionellt likvärdig bedömning av de behov som ligger till grund för en eventuell placering. Dessutom ger det en förförståelse och beredskap mellan förskola och grundskola inför att barnen så småningom når grundskolan vilket skapar bättre framförhållning för grundskolan sett till lokaler och bemanning. Avdelningschefs bedömning är att detta vore en önskvärd och möjlig lösning även i Piteå kommun. Eventuella organisatoriska åtgärder och kostnader för detta finns däremot inte medräknade i ovanstående ekonomiska kalkyl. En gemensam antagningsgrupp med grundskolan skulle göra bedömningen till antagandet likvärdig, objektiv och resurseffektiv men också skapa bättre förutsättningar för grundskolan genom framförhållning av barn i behov av extraordinärt stöd.

Utbildningsförvaltningen har även i förekommande fall kunnat sluta avtal med assistansföretag om bemanning där bemanningsföretaget står för personalbemanningen och

**Förslag om inrättande av
resursförskola**

även bekostar personalen då barnet blir hemma. Bemanningsföretaget är de som står i kontakt med både förskolan och hemmet runt bemanningen och villkoren för den vilket upplevts positivt av både förskolan, vårdnadshavarna och bemanningsföretaget. Vad gäller information om barnets individuella utveckling så sker detta genom dialog mellan vårdnadshavare och förskola som vanligt och enligt skollagens och läroplanens förutsättningar.

Skolskjuts

Kommunerna har ett juridiskt ansvar att anordna skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola och anpassad grund- och gymnasieskola då detta regleras i skollagen. Förskolan omfattas inte av denna lagreglering och därmed medför det inte heller någon lagstadgad rätt till skolskjuts. Det är, ur skollagens perspektiv, vårdnadshavarnas ansvar att tillse att barnen tar sig till och från resursförskolans verksamhet.

Vårdnadshavarnas synpunkter

För att inhämta vårdnadshavares synpunkter gick Utbildningsförvaltningen ut med en digital enkät via länk i Tempus i oktober 2025 till alla vårdnadshavare för att nå ett brett spektrum av åsikter hos ett så stort antal vårdnadshavare som möjligt. Enkäten föregicks av en skriftlig information som beskrev syftet med enkäten och de tänkta dragen för resursförskolan i stort. Enkäten var utformad så att det gick att lämna såväl fasta svar som fritextsvar på frågorna. Följande frågor ingick i enkäten:

- Vad tänker du spontant om idén att samla kompetens och resurser i en särskild förskoleverksamhet för barn med särskilda behov?
- Skulle du kunna tänka dig att placera ditt barn i en sådan verksamhet om det fanns och du upplevde att ditt barn hade det behovet?
- Vilken typ av kompetens, miljö eller stöd tycker du är viktigast?

Enkäten var frivillig och anonym och 338 svar inkom under de fjorton dagar enkäten låg öppen.

Enkätresultaten visar en tydlig majoritet av positiva attityder till idén om en särskild förskoleverksamhet för barn med särskilda behov bland vårdnadshavarna som svarat. Hela 87,9 % av respondenterna svarar ”Ja” på frågan om de kan tänka sig att placera sitt barn i en sådan verksamhet vid behov, medan endast 4,2 % svarar ”Nej”. Detta indikerar en stark öppenhet för alternativa lösningar om barnets behov kräver det. Samtidigt framkommer en nyanserad diskussion i fritextsvaren.

**Förslag om inrättande av
resursförskola**

Många ser satsningen som nödvändig och efterlängtd, med potential att ge barnen bättre förutsättningar för utveckling, trygghet och individanpassat stöd. En särskild verksamhet kan också avlasta ordinarie förskolor och förbättra arbetsmiljön för både barn och personal. Respondenterna betonar dock att insatsen inte får ske på bekostnad av resurser i den ordinarie verksamheten. Oro finns för risker med exkludering och stigmatisering om barn separeras från sina jämnåriga. Därför lyfts behovet av balans mellan specialisering och inkludering, exempelvis genom hybridmodeller och kunskapsöverföring mellan verksamheter.

En mindre andel förespråkar alternativa lösningar, såsom ökade resurser i alla förskolor, mindre barngrupper eller mobila resursteam. Praktiska frågor som geografisk tillgänglighet och tydliga urvalskriterier nämns också.

Fritextkommentarerna visar att beslutet ofta beror på barnets individuella behov, verksamhetens utformning och möjligheten till social gemenskap. Föräldrar vill att extra stöd ges inom ordinarie förskola om möjligt, men är öppna för särskilda lösningar när behovet är stort. Kompetens hos personalen framhålls som avgörande, särskilt inom NPF, specialpedagogik och bemötande. Kontinuerlig kompetensutveckling, individanpassat stöd och god samverkan med föräldrar och externa aktörer är centrala faktorer. Miljön bör vara lugn, trygg och flexibel, med små grupper och hög personaltäthet.

Sammanfattningsvis är attityden pragmatisk och barncentrerad: det viktigaste är att barnet får rätt stöd utifrån sina behov, i en inkluderande och trygg miljö med kompetent personal och tillräckliga resurser.

Fackliga synpunkter

De fackliga organisationerna är positiva till ett inrättande och till att kompetens och utrustning samlas på ett ställe. De har även vid risk- och konsekvensanalys påtalat vikten av att plocka personalresurs från övrig verksamhet kan innebära kvalitetsförsämring i övriga verksamheter då viktig kompetens försvinner från ordinarie verksamhet. Denna risk minimeras dock om verksamheten, som planerats, ska samnyttja lokaler och i viss mån organisation med ordinarie förskola i gemensamma lokaler.

Utbildningsförvaltningens synpunkter och förslag

Svårt sjuka barn och barn med flerhandikapp har ofta svårighet att få sina behov tillgodosedda inom den vanliga förskoleverksamheten. Detta beror bland annat på att barnen riskerar att smittas och förvärpa sin allmänna hälsa i vanliga barngrupper. Dessutom finns inte den specialkompetens som dessa barn kan behöva i förskolans traditionella kompetensuppsättning, vilket äventyrar likvärdigheten, samtidigt som dessa barn behöver enskild specifik träning och särskild medicinsk kompetens som inte ligger inom förskolans primära uppdrag.

**Förslag om inrättande av
resursförskola**

I förskoleverksamheten har vi idag exempel på barn vars behov gjort att vi rekryterat eller anlitat vård- eller assistansstöd för att kunna möta behoven och en fortsatt bedömning är att ytterligare barn kommer att vara aktuella för större behovsinsatser framgent. Avdelningschefens bedömning är att det finns behov och möjlighet att tillskapa en resursförskola om 4–6 platser, där platsantalet kan skifta beroende på individuell behovsgrad hos barnen. I Piteå ser vi i dagsläget däremot inget behov av att tillskapa en resursavdelning för särskilt språkstöd. Bland fördelarna med att tillskapa en resursförskola är att vi kan behålla kompetensen kommunövergripande, ge ökade möjligheter till en förbättrad övergång till den anpassade grundskolan och med en bättre beredskap på att ta emot barn med mycket stora behov. Idag har vi de aktuella barnen på olika förskolor med olika förutsättningar för bemanning, lokaler och utrustning.

Det skulle ur såväl barnens som ur ett personal-, kvalitets- samt bemanningsperspektiv vara klokt att samla barn med stora extraordinära behov på samma plats. Förslaget får ett positivt bemötande av vårdnadshavare och har genomgående stöd bland fackliga organisationer, personal och rektorer i övrigt. En resursavdelning i befintlig förskola skulle kunna starta i och med hösten 2026.

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och Utbildningsnämnden inrättar en resursförskola

Utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och Utbildningsnämnden ger i uppdrag åt avdelningschef förskola att återkomma med förslag gällande riktlinjer för antagning och organisation.

Bilagor

Dialog resursförskola (Vårdnadshavarenkät)

Bo Åström
Avdelningschef förskola
Utbildningsförvaltningen
0911-69 60 30
bo.astrom@pitea.se

Ärende 5

Årsrapport 2025

Årsrapport december 2025

Barn- och utbildningsnämnden



Piteå kommun

Innehållsförteckning

Årsrapport	3
Periodens händelser.....	3
Ekonomiskt utfall	3
Måluppfyllelse.....	3
Analys	4
Särskilda uppdrag.....	10
God ekonomisk hushållning och internkontroll	10
Sammanfattande ekonomisk analys till Kommunfullmäktiges driftredovisning.....	10
Särskilda uppdrag.....	10

Årsrapport



Anton Li Nilsson
Tf. Ordförande



Malin Westling
Förvaltningschef

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för att genomföra och förverkliga nationella och kommunala mål och strategier inom förskoleverksamhet, förskoleklass, grund- och gymnasieskola, anpassad grund- och gymnasieskola samt fritidshemsverksamhet.

Periodens händelser

- Elevbygge nr 2 vid Acusticum blev i maj klart för inflyttning av Piteås medborgare
- Elevhälsans personal har utbildat ca 140 barn- och ungdomsledare från föreningslivet i ämnet psykisk ohälsa hos barn och unga
- Den nya plattformen Unikum för kommunikation mellan skola och vårdnadshavare har implementerats
- Granparken har rustats och öppnades åter upp för besökare under sommaren efter att ha varit stängd i ca 6 år

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	2025	2024
Intäkter	208 010	207 757
Kostnader	-1 279 759	-1 242 902
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-1 071 749	-1 035 145
Anslag (skattemedel)	1 089 068	1 045 801
Internränta	-987	-815
Avskrivning	-9 390	-6 349
Årets utfall	6 942	3 492
Investeringar	19 017	13 854

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	Budget	Avvikelse
Nämnd			
Förvaltningsledning och Stab			
Elevhälsa			
Förskola			
Grundskola			
Musik- och dansskola			
Nattisverksamhet			
Strömbäckaskolan			
Grans Naturbruksgymnasium			
Summa			

Måluppfyllelse

	Dec 2025	Dec 2024
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt
 Ej uppfyllt
 Delvis uppfyllt
 Uppfyllt i hög grad
 Helt uppfyllt

Analys

Ekonomi



Uppfyllt i hög grad

Indikatorer (År)	Målvärde 2025	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	≥0 mkr	6,9 mkr	3,5 mkr	-13,7 mkr

Personal



Uppfyllt i hög grad

Utbildningsförvaltningens senaste personalstatistik visar en sjukfrånvaro på 5,5 %, vilket innebär en förbättring med 0,1 % jämfört med föregående år och ligger i paritet med kommunens mål. Även frisktalet visar en positiv utveckling och uppgår till 68,5 %, en ökning med 1,3 %. Sammantaget indikerar detta en svagt förbättrad hälsosituation inom förvaltningen, även om sjukfrånvaron fortsatt ligger på en nivå som kräver långsiktiga och förebyggande insatser för att främja hälsa och närvaro på arbetsplatsen. En vanlig orsak till hög sjukfrånvaro och låg frisknärvaro inom utbildningssektorn är hög arbetsbelastning. Om medarbetarna upplever att arbetsbördan ökar utan att resurserna anpassas, kan det leda till stressrelaterade besvär och sjukskrivningar. Detta kan också påverka den upplevda arbetsmiljön negativt, vilket i sin tur påverkar frisknärvaron.

Analysen visar tydliga skillnader mellan kön, ålder och verksamhet. Den högsta sjukfrånvaron återfinns bland kvinnor i åldersgruppen 50 år och äldre, där sjukfrånvaron uppgår till 7,1 %. Den lägsta sjukfrånvaron finns bland män i åldersgruppen 30-49 år, med 2,7 %. Detta speglar både den köns- och åldersstruktur som präglar förvaltningen.

Skillnaderna mellan verksamhetsområden är också tydliga. Förskolan har den högsta sjukfrånvaron med 7,3 %, medan gymnasieverksamheten uppvisar den lägsta sjukfrånvaron på 3,3 %. Förskolans högre sjukfrånvaro kan kopplas till arbetsmiljöfaktorer såsom fysisk belastning, högt tempo och begränsade möjligheter till återhämtning, vilket fortsatt behöver prioriteras i arbetsmiljöarbetet.

Utbildningsförvaltningen har totalt 1 213 anställda, varav 81,7 % är kvinnor och 18,3 % män, vilket speglar den tydliga könsobalans som länge präglat stora delar av utbildningssektorn. Nästan hälften av personalstyrkan, 49,5 %, är 50 år eller äldre. Den åldersstruktur som råder innebär både värdefull erfarenhet och kompetens, men också ökade utmaningar kopplat till arbetsmiljö, hälsa och kommande kompetensförsörjning.

Förvaltningen står inför en betydande generationsväxling då 153 medarbetare beräknas gå i pension under de kommande fem åren, vilket motsvarar cirka 13 % av personalstyrkan. Detta skapar stora utmaningar då stor del av kompetensen och erfarenheten riskerar att försvinna. Av den anledningen arbetar förvaltningen proaktivt med kompetensöverföring och intern kompetensutveckling. Under de senaste åren har dessutom antalet sökande till lärarutbildningar minskat, trots att behovet av utbildade pedagoger ökar. Det gäller inte minst inom förskolan, där personalförsörjningen redan är ansträngd, och inom ämnesområden som matematik, NO och moderna språk i grundskolan och gymnasiet. Flera faktorer kan förklara det minskade intresset för läraryrket, exempelvis arbetsbelastning och arbetsmiljö, lönevillkor och bristande långsiktighet i yrkets förutsättningar. För utbildningsförvaltningen innebär bristen på behöriga lärare och förskollärare flera utmaningar, däribland ökad användning av obehörig personal, högre belastning på befintlig personal samt svårigheter med kontinuitet och stabilitet. Den rådande bristen på utbildade lärare och förskollärare är inte bara en bemanningsfråga, det är en kvalitetsfråga som påverkar hela utbildningssystemet. Utbildningsförvaltningen arbetar därför både strategiskt och innovativt för att säkra kompetensförsörjningen framåt.

Sammanfattningsvis visar årets resultat på vissa positiva tendenser inom hälsa och närvaro, men också på strukturella utmaningar kopplade till köns- och åldersfördelning, arbetsmiljö i förskolan samt kommande pensionsavgångar. Dessa områden behöver fortsatt vara i fokus i det strategiska personal- och arbetsmiljöarbetet.

Indikatorer (År)	Målvärde 2025	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Pensionsålder, medelvärde	65		64,6	64,4

Indikatorer (Månad)	Utfall kvinnor Nov 2025	Utfall män Nov 2025	Utfall Nov 2025	Målvärde 2025	Utfall Nov 2024
Sjukfrånvaro, % ackumulerat 12 månader bakåt	6 %	3,5 %	5,5 %	≤5,5 %	5,5 %
Andel heltidstjänster, %	92,2 %	91,3 %	92 %	≥95 %	91,7 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			95,3 %	100 %	94,8 %

Strategier

Det bästa för Piteå



Uppfyllt i hög grad

2025 års resultat i grundskolan och gymnasiet visar på den fortsatt höga kvaliteten i kommunens skolor. Andelen elever i åk 9 som uppnått betygsriterier i alla ämnen har visserligen sjunkit sedan förra året men ligger fortfarande 3,5 procentenheter högre än rikssnittet och hela 10 procentenheter högre än liknande kommuner. När det gäller behörigheten till gymnasiet har även den sjunkit sedan förra året men ligger 5,4 procentenheter högre än rikssnittet och 10 procentenheter högre än liknande kommuner. I gymnasiet har andelen elever med examen inom 3 år sjunkit något men ligger 11,1 procentenheter högre än rikssnittet och 10,6 procentenheter högre än liknande kommuner.

Det resultat som sticker ut mest och tyvärr negativt är elevernas meritpoäng i åk 9 och betygspoäng på gymnasiet. Meritvärdet i åk 9 ligger 6,6 poäng under rikssnittet men fortfarande 7 poäng högre än liknande kommuner. I gymnasiet ligger betygspoängen på samma nivå som rikets och 0,1 poäng högre än liknande kommuner.

Under året har Skolinspektionen genomfört fem kvalitetsgranskningar på grund- och gymnasieskolor i kommunen och även inspektionens tillsyn pekar på kommunens höga kvalitet. I tre av granskningarna har inspektionen bedömt att kvaliteten är bra i flera delar men att enstaka utvecklingsområden finns. I två av kvalitetsgranskningarna har inspektionen gett högsta betyg och inte ansett att några utvecklingsområden behöver vidtas.

Den höga andelen behörig och legitimerad personal i såväl förskolan som grundskolan och gymnasiet ses som den främsta förklaringen till de generellt goda resultaten i kommunen. Samtidigt oroar skolfrånvaron bland såväl yngre som äldre elever. Den måttliga frånvaron (ca 10% frånvaro) har ökat sju procentenheter sedan höstterminen 2023 och ligger nu på 34% samtidigt som den omfattande frånvaron (ca 25% frånvaro) ligger relativt konstant på ca 4%. Även den mycket omfattande frånvaron (ca 50% frånvaro) ligger konstant på ca 0,8%. Det finns inte några större könsskillnader när det gäller frånvaron, vilket det gjorde för några år sedan. När det gäller den mycket omfattande frånvaron (ca 50% frånvaro) har andelen pojkar ökat samtidigt som andelen flickor minskat jämfört med tidigare år. Frånvaro är en komplex fråga som på individnivå kan ha flera orsaker. Tidiga insatser är dock framgångsrikt för att motverka frånvaro och informationen vid studieövergångar är många gånger avgörande för elevers trygghet, relationer och meningsskapande. Det pågår intensiva insatser på alla skolor som har elever med omfattande frånvaro. Oftast samarbetar skolorna med socialtjänst, hälsocentral och barn- och ungdomspsykiatri (BUP) i regelbundna möten och provar sig fram med olika åtgärder. Trots detta konstateras att frånvaron inte minskar över tid. En anledning till detta kan vara att det finns en tröghet i samarbetet mellan skolan och övriga aktörer som fördröjer insatser som behöver göras snabbt.

Genom digitalisering och digitala lösningar kan tillgänglighet, kommunikation och service för medborgare och företag förbättras. I såväl förskolan som grundskolan och gymnasiet har därför kompetensutvecklingsinsatser skett hos personalen, bland annat har utbildningar inom AI samt ett forskningsprojekt inom AI pågått under året. Satsningar som lett fram till ett nytt digitaliserat förfarande för ansökan om tilläggsbelopp/bidrag samt ett nytt digitalt kommunikationsverktyg för vårdnadshavare kring elevers kunskaper i grundskolan.

Insatsområden

Barns och ungdomars åsikter och intressen ska ges utrymme och bli hörda

Som ett led i arbetet med att fånga upp barn och ungdomars åsikter har barn- och utbildningsnämndens ordförande genomfört verksamhetsbesök och träffat representanter från några elevråd i kommunen under året.

Huvudskyddsombudet för Sveriges Lärare genomför dessutom årligen en utbildning för alla högstadieskolors elevråd, en elevskyddsutbildning.

Elevråden vid Strömbackaskolans olika enheter har under året haft besök av lokala politiker, vilket är ett led i att öka elevernas intresse och förståelse för det demokratiska systemet, särskilt på lokal nivå. Elevråden har också haft ett stort inflytande över utvecklingen av gemensamma uppehållsytor, såsom skolans huvudentré, ett nytt gemensamt uppehållsrum samt i dialog med Piteå IF Herr kring utformningen av mötesplatsen Zenith.

Elevers åsikter har även blivit hörda i rapporten "Flickor i fokus - En studie om flickors frånvaro, mående och studieresultat" som presenterades för nämnden i februari. Utifrån rapporten bedömer nämnden att fler insatser behöver ske i mellanstadiet för att redan där motverka problematisk skolfrånvaro. Skolorna behöver även arbeta medvetet kring klass-, studie- och skolbyten i högre utsträckning än vad som tidigare gjorts. Fortsatta satsningar på lärmiljöer och stöd till elever med neuropsykiatriska funktionshinder är nödvändigt.

Inom förskolan har man arbetat pedagogiskt med dialogisk högläsning, TAKK-tecken för kommunikation, bildstöd och relationsskapande arbetssätt i syfte att ge trygghet, mod och ökad självkänsla för barnen att kommunicera själva.

Tryggad kompetensförsörjning

Förskollärare och lärare är den enskilt viktigaste faktorn för barns och elevers lärande. Som ett led för att få

personalen att trivas, utvecklas och vilja stanna i kommunen har en rad kompetensutvecklingsinsatser, seminarier och forskningscirklar genomförts under året, inte minst genom de insatser som forsknings- och utvecklingsteamet i utbildningsförvaltningen erbjudit. Bland annat har fyra nätverksträffar genomförts där ca 150 personer deltagit. Träffarna har bl a handlat om barns och elevers mående, skolnärvaro och studieresultat samt kognitionsvetenskap för lärare: testbaserat lärande i praktiken. Tre forskningscirklar har genomförts samt 25 handledarkollegium i syfte att stärka lärares förmåga att handleda kollegor i utvecklingsprocesser som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Fem träffar i två förstelärarkollegium (där sammanlagt 24 förstelärare från grundskolan, gymnasieskolan och vuxenutbildningen ingår) har genomförts inom året.

Under året har vikarier saknats periodvis vilket lett till hög arbetsbelastning på personalen ute i verksamheterna, detta trots att förvaltningen har 119 tillsvidareanställda i sin placeringspool (som nyttjas för såväl korta som långa vikariat ute på förskole- och skolenheterna). Nyttjandegraden av dessa vikarier har varit mycket hög. Utöver dessa har förvaltningen även tillgång till timvikarier. Under perioden har timanställda nyttjats i totalt 77 050 timmar, vilket motsvarar ca 40,6 heltidstjänster. I grundskolan finns en tillgång på ca 123 timvikarier varav ca 50 är pensionärer och i förskolan ca 126 timvikarier varav ca 50 pensionärer (vissa individer kan dock figurera i såväl förskolan som grundskolan). Bemanningen prioriterar främst vikarier för sjukdom/vab och när det gäller grundskolan prioriteras i första hand vikarier till låg- och mellanstadiet. Timvikarier/pensionärer väljer i regel själva var, när samt hur mycket de vill jobba och i regel är de endast intresserade av att vikariera på sin gamla arbetsplats vilket medför viss olikhet i möjligheten till vikariattillsättning i kommunen. Totalt efterfrågades vikarie vid 2666 tillfällen inom förskolan, 3261 tillfällen inom grundskolan och 540 tillfällen inom gymnasiet under året. Tillsättningsgraden inom respektive skolform var 86% inom förskolan, 67,6% inom grundskolan och 98,6% inom gymnasiet, tillsättningen sker dock först efter att skolenheten själv försökt omfördela personal för att lösa behoven innan man vänder sig till bemanningsenheten.

Att rekrytera såväl fast personal som vikarier har visat sig vara utmanande då konkurrensen om arbetskraften är hög. Även om det i snitt konverteras in ca 10 medarbetare till placeringspoolen varje månad (är dock inte alla som tackar ja till erbjudande om tillsvidare tjänst) är antalet tillgängliga vikarier långt ifrån tillräckligt. Förvaltningen har därför vid flera tillfällen annonserat efter fler vikarier, erbjudit längre visstidsanställningar för vikarier samt möjliggjort för ytterligare medarbetare att läsa Arbetsintegrerad lärarutbildning (AIL - lärare i fritidshem). Utöver detta har personal deltagit i rekryteringsevenemang samt träffat gymnasieelever och studenter för att skapa intresse för tjänster i förskola och skola. Inom grundskolan har man börjat förbereda införandet av 10-årig grundskola och de förändrade krav på behörigheter som följer med denna.

Inom såväl förskolan som grundskolan har en ny rektorsorganisation införts med utökade ledningsresurser. Utifrån en tidigare rapport som visade på att en stor arbetsbelastning vilade på kommunens rektorer, en arbetsbelastning som riskerade att leda till sjukskrivningar och uppsägningar, har rektorsorganisationen utökats tack vare riktade medel från barn- och utbildningsnämnden. Grundskolans rektorer har även fått gå en utbildning i kommunikativt ledarskap.

Enkelt att bo attraktivt



Uppfyllt i hög grad

En god lärmiljö i inbjudande, säkra och pedagogiska lokaler är av högsta vikt för att medborgare med barn i förskole- och skolålder ska trivas och uppleva att det är attraktivt att bo i Piteå. Därför verkar barn- och utbildningsnämnden för kvalitativa och utvecklande förskolor, skolor och fritidshem i alla delar av kommunen.

Under året har arbetet med projekten Christinaskolan, Solanderskolan, Porsnässkolan, Sjulnässkolan samt Böle förskola och skola löpt på bra. Dessutom har projekten Porsnässkolan rivning, Grans maskinhall rivning och ny parkering, Strömbackaskolans anpassade gymnasieskolas ombyggnad och Pitholmsskolan ombyggnad planerats för utförande under 2026. En ny lokaliseringsutredning är gjord tillsammans med Samhällsbyggnad för placering av en ny förskola på Berget.

Projektet Bergsvikens helhetsgrepp har lyfts från utbildningsförvaltningen till ett komplext samhällsprojekt och drivs vidare av fastighets- och serviceförvaltningen via Styrgrupp för samhällsutveckling, där besked och lösningar för arbetsmiljöproblemen i förskola och skola väntas under 2026.

Nämnden ansvarar därmed för en rad stora lokalprojekt och omfattande byggnationer sker på flera håll i kommunen. Byggprocesserna, som är av största vikt för verksamheterna, skapar samtidigt en besvärlig arbetsmiljö under tiden de pågår vilket kan påverka såväl kvalitet som hälsa hos barn/elever och personal. Målet är dock att varje elev ska ha en skola att vara stolt över och personalen ska ha en arbetsmiljö där man trivs.

Insatsområden

Fortsatt satsning på goda lärmiljöer, arbetsmiljöer och utemiljöer i hela kommunen

Flera insatser för att höja säkerheten på förskolor och skolor har skett under året. Belysning har förbättrats i utemiljöer för att öka tryggheten, staket har bytts ut, förskolor och skolor har fått utökat solskydd i form av markiser, pergolas och/eller växtlighet och arbetet med Sjulnässkolans nya parkering har genomförts för att öka

trafiksäkerheten runt skolgården. En satsning för att öka städbarheten i förskolor och skolor har också genomförts. En god lärmiljö är central för elevers möjlighet att tillgodogöra sig undervisningen. Ibland kan dock sjukdom leda till svårighet för eleven att vistas i skolan och ta del av lärmiljön där. Under året har grundskolorna därför satsat på ytterligare en AV1-robot för elever som ej kan vistas i skolan. Skolroboten fungerar som en förlängning mellan eleven som behandlas för exempelvis cancer (eller andra sjukdomar som kan ge försämrat immunförsvar) och skolan, så att eleven inte tappar kontakten med vare sig kompisar eller undervisning under vårdtiden. Tekniken gör det möjligt att skapa tvåvägskommunikation mellan klassrummet och den sjuka eleven så att eleven kan delta i undervisningen även när hen inte fysiskt är där. AV1-roboten är därför en värdefull satsning som komplement till sjukhusskolan och skapar en bättre lärmiljö för elever som inte kan vistas i sin ordinarie skolmiljö.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

◆ Delvis uppfyllt

Kommunens enkätundersökning Personligt, som presenterades under året, visar att 19% av flickorna och 6% av pojkarna i årskurs 7, 9 och andra året på gymnasiet klassar sin egen hälsa som dålig eller mycket dålig. 8% av de svarande säger sig må så dåligt att de har övervägt att ta sitt liv. Därför ser barn- och utbildningsnämnden det som mycket viktigt att trygghet, gemenskap, inkludering och mångfald ska vara värden som genomsyrar alla verksamheter som nämnden ansvarar för. Att identifiera platser som upplevs otrygga samt att vidta åtgärder för att stävja otryggheten är därför ett led i barn- och utbildningsnämndens trygghetsskapande samhällsbygge.

Under året har ett skolsocialt team införts i kommunen, i samverkan mellan utbildnings- och socialförvaltningen med ekonomiskt stöd av statsbidrag. Teamet riktas till låg- och mellanstadiet på Christinaskolan med syfte att förebygga skolfrånvaro, psykisk ohälsa samt öka möjligheterna för elever att klara skolan. Skolsociala team, där skola och socialtjänst aktivt arbetar tillsammans, leder till mer förebyggande, tillgängliga och kunskapsbaserade arbetssätt med utgångspunkt i såväl den nya socialtjänstlagen som i skollagen.

Strömbackaskolan och kommunens elevhälsa har varit delaktiga i projektet Psykbra, initierat av företaget Pohjanen och Ström Transport men också i samarbete med Barn- och ungdomspsykiatri, övriga förvaltningar och civilsamhället. Projektet syftar i att stärka den psykiska hälsan bland kommunens unga och har bland annat resulterat i föreläsningar för ungdomsledare och alla elever på gymnasiet, EPA-träffar för tonåringar och en uppskattad samling på Piteå Havsbad där såväl politiker som allmänhet deltog.

Insatsområden

Öka beredskapen och stärka tilliten till kommunens förmåga att säkerställa att verksamheten fungerar även under större kriser

Då förskola och skola är en samhällsviktig verksamhet som ska hållas öppen även i samband med kris och höjd beredskap är det viktigt att lokaler, bemanning och säkerhet är utformade för detta. En förvaltningsspecifik krisledningsplan håller därför på att utarbetas och inrymningslarm skall installeras på gymnasiet och högstadiet. Som ett stöd i arbetet genomförde förvaltningens ledningsgrupp ett studiebesök i Örebro och träffade förvaltningsledningen där för att lära av dem utifrån skolskjutningen på Risbergsgata som skedde februari 2025.

Utifrån att ett nytt kapitel i skollagen infördes 2025 med krav på förstärkt säkerhetsarbete i förskolor och skolor har en översyn genomförts. Rutiner för mottagande av obehöriga på förskole- och skolområden har tagits fram och skyltar, besöksbrickor och nya affischer kopplade till PDV (pågående dödligt våld) har utarbetats.

En utbildning kring Utgångspunkter för totalförsvaret 2025-2030 har hållits med såväl barn- och utbildningsnämnden som med samtliga enhetschefer/rektorer inom utbildningsförvaltningen. Utifrån detta har diskussioner kring prioriteringar påbörjats. Förskolan har under hösten tagit fram beredskapslådor som innehåller nödutrustning för varje förskola i syfte att kunna uppfylla de krav som verksamheterna initialt har vid en större kris.

Inom ramen för förvaltningens digitaliseringsarbete har även en ny, och förbättrad, rutin för att hantera IT-intrång av elever införts samt en ny rutin för databortfall tagits fram för kommunens skolskötarskor.

Fortsatt prioritering av barn- och elevhälsofrågor med fokus på tidiga insatser

Under föregående läsår kunde rektorerna konstatera något försämrat resultat bland eleverna i åk 3 (framför allt i svenska). Handlingsplaner har upprättats för att förbättra resultaten och 5,8 tjänster har styrts mot lågstadiet genom resursförstärkning som möjliggjorts av statsbidrag. Satsningen omfattar ca 3,9 mkr och ses som tidiga och förbättrade insatser för en ökad måluppfyllelse gällande läs- och skrivgarantin.

Tillsammans med socialförvaltningen och regionen har elevhälsan i Piteå kommun inlett arbete kring Den mentala tallriksmodellen. Forskning visar att 40% av vårt mående är ett resultat av vad vi gör med vår tid. Tallriksmodellen kan hjälpa elever med att skapa balans i detta.

Personal ur elevhälsan har föreläst om psykisk ohälsa hos barn och unga vid en utbildning riktad till föreningslivet

och dess barn- och ungdomsledare. Totalt har ca 140 ungdomsledare utbildats.

Ett nytt uppdaterat Norrbussavtal för länet har beslutats under året. Med det har även rutiner setts över.

Indikatorer

Indikatorer	Målvärde 2025	Senaste utfall	Utfall kvinnor	Utfall män
Elever i åk 5: Tycker du att de vuxna i skolan har koll på vad som händer på rasterna? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)		2025 47,8 % →	48 %	49 %
Elever i åk 8: Tycker du att de vuxna i skolan har koll på vad som händer på rasterna? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)		2025 24,9 % →	25 %	26 %
Gymnasieelever i år 2: Tycker du att de vuxna i skolan har koll på vad som händer på rasterna? Andel som har svarat "Alltid" eller "Ofta", andel (%)		2025 28,2 % →	20 %	37 %
Elever i åk 5: Känner du dig rädd för andra elever i skolan? Andel som svarat "Aldrig" eller "Sällan", (%)		2025 86,6 % →	85 %	91 %
Elever i åk 8: Känner du dig rädd för andra elever i skolan? Andel som svarat "Aldrig" eller "Sällan", (%)		2025 80,2 % →	71 %	92 %
Gymnasieelever i år 2: Känner du dig rädd för andra elever i skolan? Andel som har svarat "Aldrig" eller "Sällan", andel (%)		2025 88,8 % →	84 %	96 %
Elever i åk 5: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", (%)		2025 59,2 % →	58 %	60 %
Elever i åk 8: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", (%)		2025 48,7 % →	47	51
Gymnasieelever i år 2: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som har svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", andel (%)		2025 60,5 % →	57 %	66 %

Enklare att ha mer av kul

◆ Delvis uppfyllt

Förskolan och skolan har en viktig uppgift att skapa en intressant och stimulerande undervisning. Barnen och eleverna skall känna och uppleva delaktighet, motivation, nyfikenhet, kreativitet och upptäckariver som tas tillvara och uppmuntras. Skolinspektionens enkäter visar dock en negativ trend för Piteå när det gäller grundskoleelevernas upplevelse kring hur undervisningen stimulerar och skapar intresse för skolarbetet. I gymnasiet är dock trenden positiv även om kommunens resultat fortfarande ligger under rikssnittet. Att det råder en positiv utveckling på området kan bero på de satsningar som gjorts kring stimulans i gymnasiet.

Utemiljöer vid förskolor och skolor ska locka till fysisk aktivitet under såväl skoltid som fritid. Miljöerna ska vara utmanande och utvecklande för den motoriska utvecklingen och möjliggöra en bredd av aktiviteter. Barn- och utbildningsnämnden lägger stor vikt vid dessa frågor i samband med de om- och nybyggnationer som pågår inom förskolan och skolan.

Insatsområden

Fortsatt arbete för att främja fysisk aktivitet och rörelseglädje

Barn- och utbildningsnämnden fortsätter att arbeta med att främja fysisk aktivitet och rörelseglädje på kommunens förskolor, skolor och fritidshem. Utomhusundervisning, pedagogiska rastaktiviteter och en tillgänglig lärmiljö med goda aktivitetsytor möjliggör spontanidrott och rörelse.

Som ett led i denna strävan har personal från Piteås förskolor fått möjlighet att gå en nationellt uppmärksammat danspedagogutbildning i samarbete med Luleå tekniska universitet och Institutet för Dans i skolan. Ett samarbete med Lindbäcksstadion har inletts under hösten för att möjliggöra gratis skidåkning för elever i grundskolan i samband med friluftsdagar.

Genom projektet Lagkamrat (ett samarbete mellan Sparbanken Nord, Piteå IF Dam och olika partners från näringslivet) har spelare från Piteå IF vid olika tillfällen medverkat i kommunens skolor och bidragit med roliga aktiviteter på lektioner, raster och friluftsdagar.

Elever i kommunens skolor ska känna sig nöjda med sin skola och uppleva att undervisningen är stimulerande

Skolinspektionens undersökningar visar en negativ trend för Piteå när det gäller hur nöjda grundskoleeleverna är med sin skola och när det gäller eleverna i åk 8 ligger Piteås svar under rikssnittet. Detta kan bero på de många ombyggnationer som pågår i kommunens grundskolor, vilket under byggperioden bidrar till en försämrad inomhus-

och utomhusmiljö. För gymnasiet är siffrorna betydligt bättre, har en positiv trend och ligger väl över rikets snitt. Nya rutiner och riktlinjer för skolvalet har tagits fram och hemsidan omarbetats för att förbättra elevers möjlighet att få information inför sitt skolval. Hanteringen av klagomål har förtydligats och skall, via digitala lösningar, kunna hanteras snabbare.

Indikatorer

Indikatorer	Målvärde 2025	Senaste utfall	Utfall kvinnor	Utfall män
Elever i åk 5: Hur nöjd är du med din skola? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)		2025 72 % →	73 %	73 %
Elever i åk 8: Hur nöjd är du med din skola? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	71 %	2025 51,7 % →	47 %	57 %
Gymnasieelever i år 2: Hur nöjd är du med din skola? Andel som har svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)		2025 84,2 % →	84 %	85 %
Elever i åk 5: Hur ofta får lärarna dig att bli intresserad av skolarbetet? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)		2025 29,7 % →		
Elever i åk 8: Hur ofta får lärarna dig att bli intresserad av skolarbetet? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)			11 %	
Gymnasieelever i år 2: Hur ofta får lärarna dig att bli intresserad av skolarbetet? Andel som har svarat "Alltid" eller "Ofta", andel (%)		2025 29,9 % →	26 %	34 %

Enkelt att vara företagare

 Helt uppfyllt

Förskolan och skolan har en viktig uppgift att ge barn och elever en bred bas som stödjer arbetet med att utveckla förmågorna nyfikenhet, kreativitet och entreprenörskap så att barn och elever i framtiden vågar satsa och tro på sig själva. Inom gymnasieskolan har Piteå kommun en lång tradition av att arbeta med entreprenöriellt lärande. Detta sker både riktat inom gymnasieprogram men även genom specifika kurser. Ung Företagsamhet är ett väl etablerat och populärt koncept på gymnasieskolan och elever tränas årligen i att starta egna UF-företag. Kanske är detta förhållningssätt som genomsyrar gymnasieskolorna anledningen till att antalet ansökningar till årets företagastipendium ökat från tre föregående läsår till elva 2025.

Insatsområden

Entreprenörskap och företagspraktik redan i grundskolan

Ung företagsamhet har varit en prioriterad satsning inom gymnasieskolorna under lång tid. En förstelärare på Strömbackaskolan har ett särskilt fokus på entreprenörskap och företagande och fyra lärare har deltagit i ett treårigt Auroraprojekt tillsammans med Ung Företagsamhet Norrbotten och skolor i såväl Norrbotten som Finland. Dessa samarbeten breddar både elevernas och lärarnas nätverk och fördjupar kunskaperna inom företagande. Avdelningschef för grundskolan har deltagit på en UF-mässa under hösten och inlett kontakt med Ung Företagsamhet i Norrbotten i syfte att implementera arbetssättet och konceptet även i grundskolan framöver.

I grundskolan har högstadiel elever på Sjulnässkolan under många år haft en temavecka kopplat till entreprenörskap. Även 2025 kulminerade temat i en entreprenörmässa där eleverna ställde ut sina uppfinningar, idéer och affärsprojekt som bedömdes av en jury bestående av skolrepresentanter och företrädare för näringslivet.

Bredd och kvalitet i utbudet av gymnasieprogram

Genom att barn- och utbildningsnämnden prioriterar fler utbildningsplatser på yrkesprogram än vad övriga landet gör verkar nämnden för att bidra till en framtida kompetensförsörjning i kommunen. Näringslivets och den offentliga sektorns behov påverkar strukturen på gymnasieutbudet i syfte att ge möjlighet till bredd i kompetensförsörjningen och ett utökat näringsliv. Samtidigt ser nämnden det vara av vikt att även de högskoleförberedande programmen fortsätter hålla bredd och hög kvalitet samt att elever på yrkesprogram även får möjlighet att läsa in högskolebehörighet om de så önskar.

När antagningssiffrorna för kommande läsår presenterades sommaren 2025 konstateras att gymnasieskolorna i kommunen lyckats fylla 91% av de tillgängliga gymnasieplatserna inför höststarten. El- och energiprogrammet samt Transportprogrammet är de mest sökta bland yrkesprogrammen medan det är Ekonomiprogrammet och Samhällsvetenskapsprogrammet som lockar flest sökande bland de högskoleförberedande programmen.

Utifrån det nationella STEM-direktivet (STEM står för Science, Technology, Engineering, Mathematics och är ett begrepp som används ofta inom utbildning och arbetsmarknad) har en projektgrupp bildats inom utbildningsförvaltningen med representanter från primärt grundskolan och gymnasiet (såväl lärare, rektorer, avdelningschefer) men även med representation av en forskare från Luleås Tekniska Universitet. Syftet med

projektgruppen är att stärka arbetet med undervisning och lärande inom områdena naturvetenskap, teknik, ingenjörskap och matematik genom att få ett helhetsgrepp om dessa ämnen med sikte på kompetensförsörjning, öka elevernas intresse och fördjupade kunskaper för naturvetenskap, teknik och matematik genom hela utbildningssystemet, från förskola till gymnasiet samt att tidigare, och tydligare, koppla lärandet till yrkeslivet inom STEM.

Fortsatt samarbete med näringslivet i kommunen

Samtliga yrkesprogram vid Strömbackaskolan har regelbundet genomfört programrådsmöten mellan skola och representanter från näringslivet, där även tjänstepersoner från Piteå kommuns näringslivskontor deltar. Programråden är generellt välbesökta och utgör en viktig mötesplats mellan utbildning och arbetsliv. Dessa möten kan vara en av anledningarna till att Piteå kommun rankas relativt högt i Svenskt näringslivs ranking 2025 när det gäller "Skolans samarbete med det lokala näringslivet". I år ligger kommunen på plats 85 och har därmed klättrat 93 platser från föregående år.

Även projektet "Öppna dörrar", som inleddes läsåret 2021-2022 med syfte att kommunen i samarbete med det lokala näringslivet skulle hjälpa högstadiel elever med problematisk skolfrånvaro, har förbättrat kommunens samverkan med näringslivet och blev en del av kommunens åtgärdsplan för brottsförebyggande arbete 2023-2025. Genom projektet ska elever med en anpassad studieplan kunna kombinera studier med praktik på lokala företag. Målet är att skapa en väg tillbaka till skolan och arbetslivet för dessa elever genom praktisk erfarenhet och samverkan mellan skola och näringsliv och därigenom förebygga framtida utanförskap. I uppföljningen av Åtgärdsplan för brottsförebyggande arbete 2023-2025 bedöms målet "att fler elever skall ges möjlighet att klara studier och förhoppningsvis undvika ett framtida utanförskap genom insatsen Öppna dörrar" vara helt uppfyllt.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för en hållbar ekonomi genom att effektivt hushålla med tillgängliga resurser inom fastställd budgetram. För att säkerställa detta krävs ett kostnadseffektivt genomförande av verksamheterna utan att kompromissa med kvaliteten. Verksamheten bedrivs i enlighet med sitt syfte och med god ekonomisk hushållning. Den interna ekonomiska styrningen bedöms vara tillräcklig.

Nämnden följer löpande upp internkontrollen. Årets uppföljning visar att det fortfarande finns behov av att arbeta vidare med vissa kvarstående risker. Trots detta görs bedömningen att den interna kontrollen är tillräcklig.

Sammanfattande ekonomisk analys till Kommunfullmäktiges driftredovisning

Särskilda uppdrag

Använd om nämnden/bolaget inte har något särskilt uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

Ärende 7

Insatsplan kunskapsbidraget 2026

Insatsplan – Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026

Robert Fahlgren
Biträdande avdelningschef grundskola
2026-01-23



Piteå kommun

Insatsplan Piteå kommun- Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026

1. Sammanfattning

Statsbidraget som tidigare hette Statsbidrag för likvärdig skola heter från 2025, Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling, utifrån den styrning som Skolverket har fått från regeringen. Det här statsbidraget ska gå till att utöka huvudmannens resurser för att stärka kunskapsutvecklingen för eleverna i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet samt för utökade insatser för att stärka elevernas kunskapsutveckling. Med utökade insatser avses insatser utöver ordinarie verksamhet. Det vill säga sådan verksamhet som huvudmannen har skyldighet att genomföra enligt skollagen (2010:800) eller annan relevant lagstiftning. Insatser utöver ordinarie verksamhet som huvudmannen redan bekostar godtas i regel inte eftersom det bedöms syfta till en besparing.

Grundskolan i Piteå erbjuder en utbildning av hög kvalitet trots att våra resultat gällande meritvärden har försämrats. Vi har en stor andel behöriga lärare, lärare i fritidshem och förskollärare med mångårig erfarenhet. Man arbetar mycket väl med många delar av läroplanens kunskapsmål och utbildningen och elevernas resultat står sig trots allt väl i nationella jämförelser.

Från läsåret 2022/23 gäller nya läroplaner och kursplaner i grundskolan och nya bestämmelser för betygssättning. I de nya kursplanerna är kunskapskraven ändrade. De har bytt namn till betygskriterier och kriterier för bedömning av kunskaper och är mindre omfattande och detaljerade än tidigare.

I ett nationellt helhetsperspektiv är Piteå fortsatt en socioekonomiskt stark kommun utifrån medborgarnas sysselsättning, inkomst och utbildningsbakgrund. Majoriteten av Piteå kommuns elever har fortsatt statistiskt sett bättre sociala och ekonomiska förutsättningar än vad cirka 80% av Sveriges övriga kommuners elever har.

Föräldrarnas utbildningsbakgrund är en socioekonomisk faktor som har ett starkt

samband med elevernas resultat – inte bara utifrån föräldrarnas akademiska förutsättningar utan också utifrån de ökade chanserna till arbete, en stabil inkomst och därigenom trygghet och hälsa.

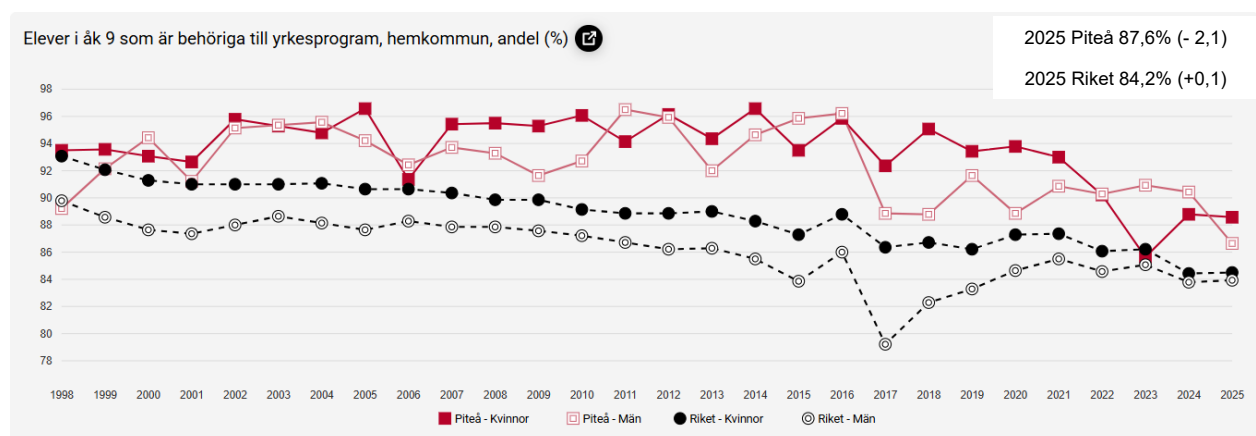
Våren 2025 var det genomsnittliga nationella meritvärdet för elever i åk 9 228,5 poäng oavsett huvudman för 17 ämnen jämfört med 228,0 2024. Genomsnittet för kommunala huvudmän var 223,5 poäng. Piteås totala genomsnittliga meritvärde är 216,9 poäng för våren 2025, jämfört med 220,8 2024.

Skolverkets preliminära betygsstatistik för hela riket och våren 2025 visar att andelen elever som är behöriga att söka till gymnasieskolans yrkesprogram ökar marginellt. På riksnivå är totalt 84,2% procent av eleverna är behöriga. Andelen elever i Piteå som är behöriga till ett yrkesprogram på gymnasiet, vilket är detsamma som att vara behörig till något av gymnasieskolans nationella program, har minskat med 2,1 procentenheter till 87,6%,¹ vilket innebär att Piteå nu ligger på en 55:e plats jämfört med fjolårets 50:e bland landets 290 kommuner.

2. Bakgrund och förutsättningar för området

2.1 Behörighet till yrkesprogram

Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, totalt och i jämförelse mellan pojkar och flickor (%)²



¹ Källa: Kolada ID: N15428

² Antal elever i årskurs 9 som är behöriga till ett yrkesprogram dividerat med antal elever som fått eller skulle ha fått betyg i minst ett ämne enligt det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet i årskurs 9. Uppgiften avser elever folkbokförda i kommunen. Elever med okänd bakgrund ingår inte. Uppgiften avser läsår. Källa: SCB och Skolverket samt Kolada N15428

I grafen ovan ser man att andelen behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram ökar marginellt i riket. Piteås flickors behörighet sjunker något från 2024. Pojkarnas behörigheter som syns av diagrammet sjunker kraftigt till lägsta nivån på 2000 talet. Piteås pojkar passerade flickornas resultat för första gången under hela mätperioden 2022 men faller nu kraftigt tillbaka och det skiljer i årets resultat 1,9 procentenheter mellan könen och återigen till flickornas fördel. Flickornas tydliga nedåtgående trend i Piteå 2023 verkar bruten.

Andel elever i åk 9 i procent som är behöriga till gymnasiets yrkesprogram per skolenhet 2011–2025³

		2011	2012	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Christinaskolan	Totalt	95,7	95,2	95,0	~100	95,0	94,1	92,0	90,7	90,3	88,6	88,1	89,2	84,7	87,7

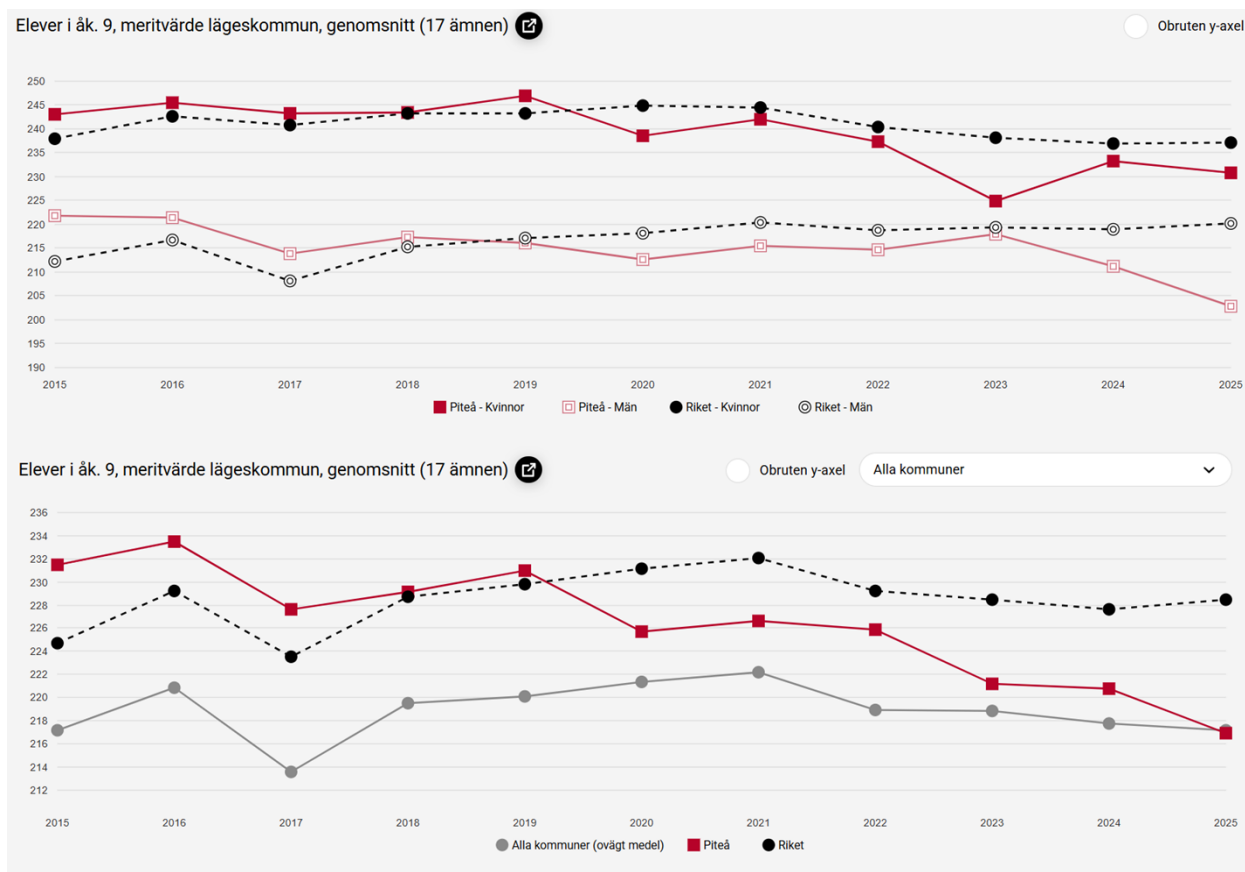
³ Källa: Skolverket (Siris) via Kolada. Observera att om antalet obehöriga är 1–4 till antalet, så visas andelen behöriga som ~100. I uppdelningar av flickor och pojkar, om andelen behöriga visas som ~100 för ena könet visas streck (-) av sekretesskäl för det andra könet.

	Flickor	~100	~100	~100	~100	95,0	95,0	-	-	93,4	-	-	-	82,5	90,0
	Pojkar	~100	~100	95,0	~100	95,0	95,0	95,0	~100	-	~100	~100	~100	86,6	84,8
Hortlax skola	Totalt	100	100	95,0	~100	~100	93,3	95,0	95,4	~100	93,7	90,6	86,5	93,5	93,3
	Flickor	~100	~100	95,0	~100	~100	95,0	95,0	~100	~100	100	90,0	83,7	~100	-
	Pojkar	~100	~100	95,0	~100	~100	91,3	95,0	~100	~100	90,3	91,1	88,7	-	~100
Pitholmsskolan 7-9	Totalt	100	100	95,0	~100	95,0	88,6	91,7	~100	~100	93,9	~100	93,3	88,8	92,6
	Flickor	~100	~100	~100	~100	~100	95,0	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100
	Pojkar	~100	~100	95,0	~100	95,0	87,5	88,5	~100	~100	~100	~100	~100	-	~100
Porsnässkolan	Totalt	88,3	100	90,9	90,7	95,0	90,9	86,2	88,6	92,1	~100	90,0	92,2	~100	89,0
	Flickor	~100	~100	~100	80,0	95,0	95,0	~100	~100	~100	100	~100	~100	~100	-
	Pojkar	~100	~100	~100	~100	~100	95,0	79,4	-	-	~100	~100	~100	~100	~100
Sjulnässkolan	Totalt	~100	~100	95,0	100	95,0	84,6	95,0	~100	90,3	~100	~100	~100	~100	88,9
	Flickor	~100	~100	~100	~100	~100	95,0	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100
	Pojkar	~100	~100	~100	~100	~100	82,1	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100	~100
Solanderskolan	Totalt	.	.	.	83,9	82,5	72,1	75,9	90,2	79,2	81	76,6	75,6	86,4	71,1
	Flickor	.	.	.	~100	~100	78,3	73,9	~100	77,8	~100	79,3	-	66,7	~100
	Pojkar	.	.	.	83,9	75,0	68,4	77,4	~100	80,8	-	74,3	~100	~100	-

Andelen behöriga till gymnasiets yrkesprogram har minskat på fyra av sex högstadietider i Piteå 2025. På Solanderskolan faller man tillbaka till den negativa trenden för totala andelen behöriga som tidigare ifjol ökade tillfälligt. Sjulnässkolan och Pitholmsskolan är de skolor 2025 som når 100% behörighet till gymnasiets yrkesprogram bland såväl pojkar som flickor. Flickornas behörighet 2025 har ökat och återgått till tidigare nivåer på de flesta skolenheter. De verkar som om flickornas negativa resultat 2023 var en tillfällighet men bör ändå följas upp under kommande år likaså pojkarnas sjunkande meritvärden 2024 och 2025.

2.2 Meritvärden

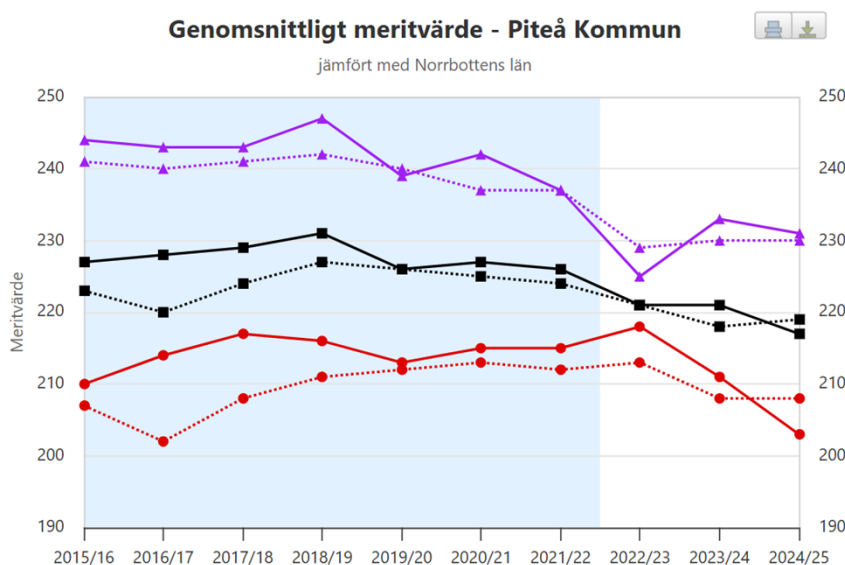
Meritvärden lägeskommun åk 9 2015-2025, genomsnitt 17 ämnen totalt samt könsfördelat i jämförelse med riket och andra kommunala huvudmän. Källa: Kolada



Över tid har Piteås pojkar haft lägre meritvärde än flickorna. Pojkarnas resultat har haft nedåtgående trend från 2016 fram till och med 2020, då trenden bröts och resultaten åter vände uppåt, dock sjunker meritvärdet återigen kraftigt 2025. Pojkarna låg över riksgenomsnittet fram till 2016 och flickorna låg över riksgenomsnittet 2019 men både pojkarna och flickorna har legat under rikssnittet sedan dess. Flickornas meritvärde 2025 tappar lite efter fjolårets återupphämtning. Det genomsnittliga meritvärdet för Piteås pojkar 2025 sjunker i år igen till 202,7 poäng jämfört med fjolårets 211,2 medan flickorna tappar lite i meritvärde med 2,5 meritpoäng till 230,7 jämfört med fjolårets 233,2 poäng. Det innebär att glappet mellan pojkars och flickors medelvärde ökar igen i Piteå.

Flickornas försämrade skolresultat 2023 sammanfaller med uppgifter från skolornas elevhälsosamtal och kurativa arbete om flickors försämrade psykiska hälsa där det även av kvalitetsarbetena går att utläsa att flickornas andel bland elever med närvaroproblematik ökat sedan pandemin, något som även återspeglar sig regionalt

såväl som nationellt. I frånvarorapporten redovisad i nämnd 2025-11-26 kan man se att flickors frånvaro mellan läsåret 23/24 och 24/25 minskat och hamnat på en nivå likvärdig med pojkarnas. Det förbättrade resultatet för flickorna 2024 har 2025 endast minskat marginellt.



Källa: Siris, Skolverket. Meritvärdets utveckling under tio år. Piteås meritvärden presenteras med heldragna (starkare) linjer. Diagrammen presenterar genomsnittligt meritvärde för pojkar (rött), flickor (lila) samt totalt medel (svart). Länet är jämförelsegrupp.

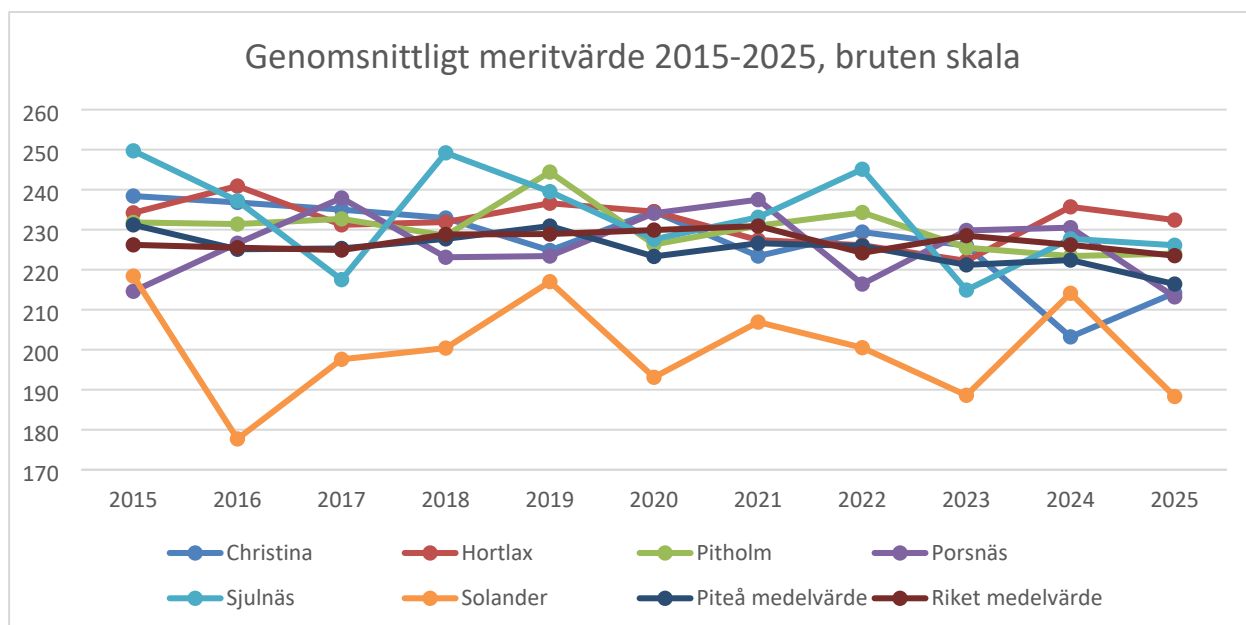
Rikets medelvärde för kommunala huvudmän ligger på 228,5 meritpoäng. Grundskolan i Piteås totala genomsnittliga meritvärde för 2025 minskar (3,9 poäng) och landar på 216,9 poäng vilket innebär att Piteå hamnar på 124:e (93:e 2024) plats av landets 290 kommunala huvudmän. Att jämföra med Norrbottens alla kommuner på 216,6 (217,2 2024) samt Västerbottens 225,5 (222,3 2024) och Västernorrlands 207,1 (211,6 2024). För kommunala huvudmän i Norrbottens län är motsvarande värde 216,6, en minskning från 2023 med 0,6 poäng. Piteås grundskolor tappar i konkurrensen med länets som rikets övriga skolor med kommunalt huvudmannaskap sett till meritvärde.

Diagrammet ovan visar att Piteås flickor ligger bra till i länet och men tappar lite mot 2025. Pojkarna i kommunen tappar dock i jämförelse med både flickorna och länet i övrigt. Pojkarna i länet ökar 2025 mot den något negativa trenden de senaste åren.

Piteå pojkars meritvärde tappar placeringar och kommer på 161:a (107:e 2024) plats av rikets 290 kommuner och överträffas nu av fem (sex 2024) kommuner i Norrbotten. Flickornas slås nu också av fem (tre 2024) kommuner i länet, meritvärde för året placerar dem på en 111:e (83:e 2024) plats av Sveriges 290 kommuner.

Elever i åk. 9, meritvärde jämfört med lägeskommun, genomsnittliga värden (17 ämnen)⁴

⁴ *Elevernas sammanlagda meritvärde dividerat med antal elever som fått betyg i minst ett ämne enligt det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet i årskurs 9. Det möjliga maxvärdet är 340 poäng. År 2016 exkluderades elever med okänd bakgrund. Källa: Skolverket (Siris).*



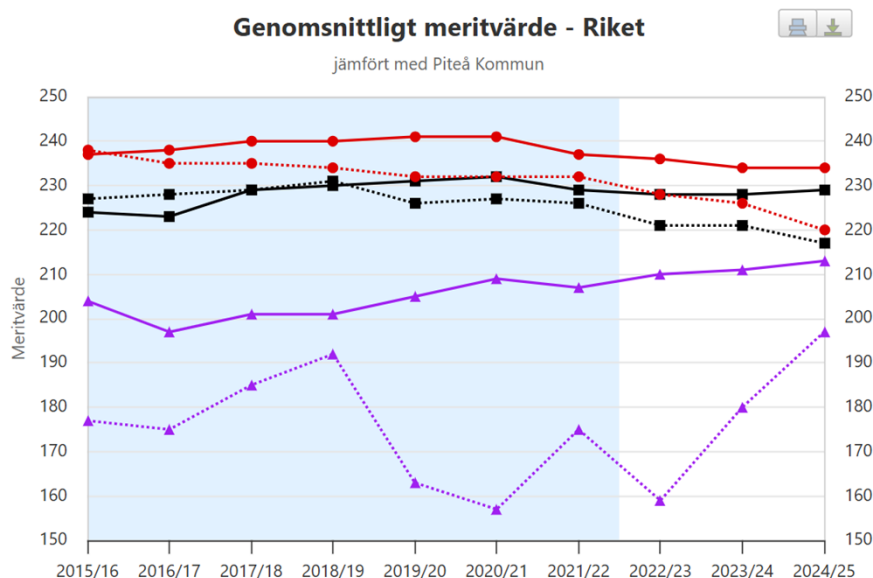
Tittar man närmare på de enskilda skolornas sammanlagda meritvärden för pojkar och flickor våren 2025 så ökar elevernas sammanlagda meritvärde på två skolor där Christinaskolan gör den största förbättringen. Ser man till utvecklingen uppdelat mellan könen så ökar pojkarna sina meritvärden på tre skolor och minskar på tre, Hortlax, Porsnäs- och Solanderskolan. Flickorna ökar sina meritvärden på två av sex högstadienhet, störst minskning på Sjulnässkolan där de tappar med 24,8 meritpoäng. Största ökning bland flickorna står Solanderskolan för där flickorna ökar sitt snitt med hela 22,8 meritpoäng sedan förra året. Även på Christinaskolan står flickorna för en större ökning av sitt medelvärde 2025 då medelvärdet förbättras med 12,7 meritpoäng jämfört med 2024.

Största ökningen för året på pojksidan finner vi på Sjulnässkolan där pojkarna höjer sitt meritvärde med 13,9 poäng. På Pitholmsskolan höjer pojkarna sitt genomsnittliga meritvärde med 3,1 poäng. Bland kommunens flickor har Hortlaxskolan den högsta meritpoängen i kommunen (247,8) medan Solanderskolan har det lägsta meritvärdet (219,5). Pojkarna på Sjulnässkolan har det högsta meritvärdet bland grundskolornas pojkar för året, 230,5 poäng, före Hortlaxskolan med 216,3. Sammantaget för 2025 återfinns den högsta totala meritpoängen på Hortlaxskolan där det totala snittet för året är 232,4. Resultatet är en försämring av fjolårets högsta notering med 3,3 poäng.

De senaste åtta åren ser man att det är två skolor där resultatet särskilt fluktuerar över tid – Sjulnässkolan (34,8 poäng mellan högsta och lägsta sammanlagda meritvärde) och Solanderskolan (40,7 poäng mellan högsta och lägsta värde) samt att det även är två skolor där resultatet är förhållandevis jämt över tid – Hortlax skola (18,7 poäng mellan högsta och lägsta sammanlagda meritvärde) och Pitholmsskolan (21 poäng).

De utmaningar som skolorna står inför är såväl regionala som nationella och är i sin tur konsekvenser och resultat av företeelser och fenomen i samhället överlag. Värt att nämna i sammanhanget är att nya utredningar även drar slutsatsen att kvantitativa mått som betyg inte heller på ett rättvisande sätt kan beskriva kvaliteten i hela skolans verksamhet. Mycket av kvalitet i skolan handlar också om elevernas såväl som personalens relationer, trivsel och arbetsmiljö, samt om skolornas förmåga att hantera värdegrundsfrågor och organisera sitt värdegrundsarbete⁵.

Genomsnittligt meritvärde för elever med svensk respektive utländsk eller okänd bakgrund samt efter föräldrarnas utbildningsnivå⁶

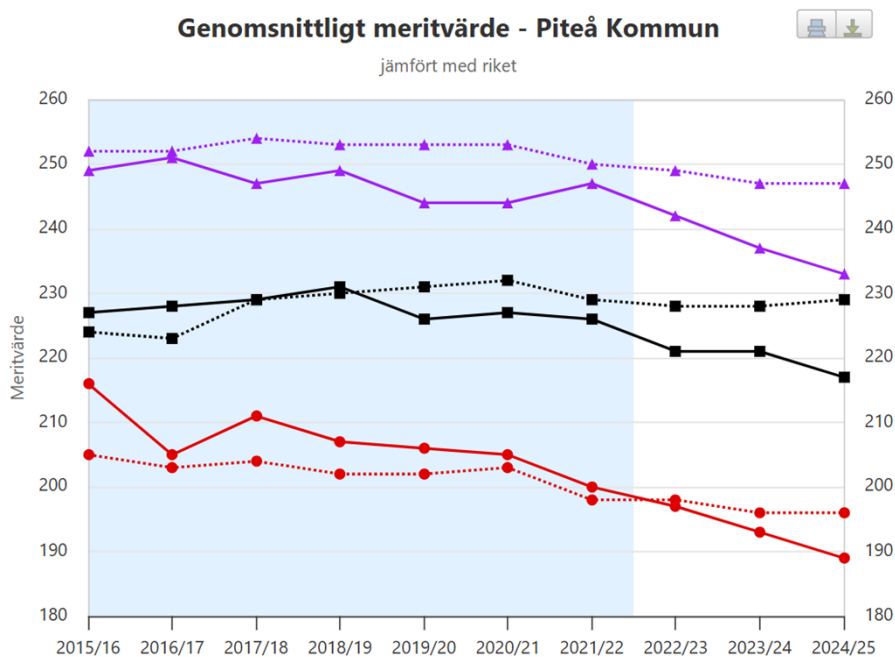


⁵ Källa: Jarl, Blossing, Andersson "Att organisera för skolframgång", Natur & Kultur, 2017, s. 162

Utveckling genomsnittligt meritvärde för elever i Piteå kommun (heldragen/starkare linje) i jämförelse med riket (svagare/prickad linje) för svensk (röd linje) respektive utländsk (lila linje) bakgrund 2015–2025 och i jämförelse med totalen (svart linje). Källa: Skolverket

I diagrammet ovan kan det utläsas att meritvärdet för elever av utländsk härkomst i Piteå kommuns skolor förbättrade sig och de svenska eleverna hade ett likvärdigt resultat. Av den nedre grafen kan man utläsa andelen elever med vårdnadshavare av utländsk härkomst under året. Att antalet elever med utländsk bakgrund dels är relativt få i Piteå kommun, dels över tid har väldigt skiftande geografisk och kulturell bakgrund och därmed varierad skolerfarenhet och skolkultur gör att det är svårt att dra några generella slutsatser utifrån det statistiska materialet.

I diagrammet på nästa sida framgår att elever försämrat sitt meritvärde likvärdigt oavsett föräldrarnas utbildningsnivå. Det finns dock fortfarande ett tydligt samband över tid mellan föräldrarnas akademiska bakgrund och elevernas studieresultat både i trend och resultat, något som även konstateras i nationella utredningar⁷ och andra undersökningar.



⁷ Källa: SOU 2020:28 s. 754

Diagrammet visar elevernas meritvärden indelat efter föräldrarnas utbildningsbakgrund där röd linje visar elevers meritvärden där vårdnadshavarna har förgymnasial eller gymnasial bakgrund och lila färg visar där vårdnadshavarna har eftergymnasial utbildning. Piteås värden visas med starkare/heldragen linje i jämförelse med rikets prickade. Källa: Siris Skolverket

Vårdnadshavarnas utbildningsbakgrund fortsätter sjunka. I samtliga jämförelsegrupper ligger Piteå idag under genomsnittet i riket. Våren 2023 tappade Piteå det enda statistiska övertag vi hade gentemot rikets genomsnitt; gruppen elever med minst en vårdnadshavare med låg utbildning, (röd linje).

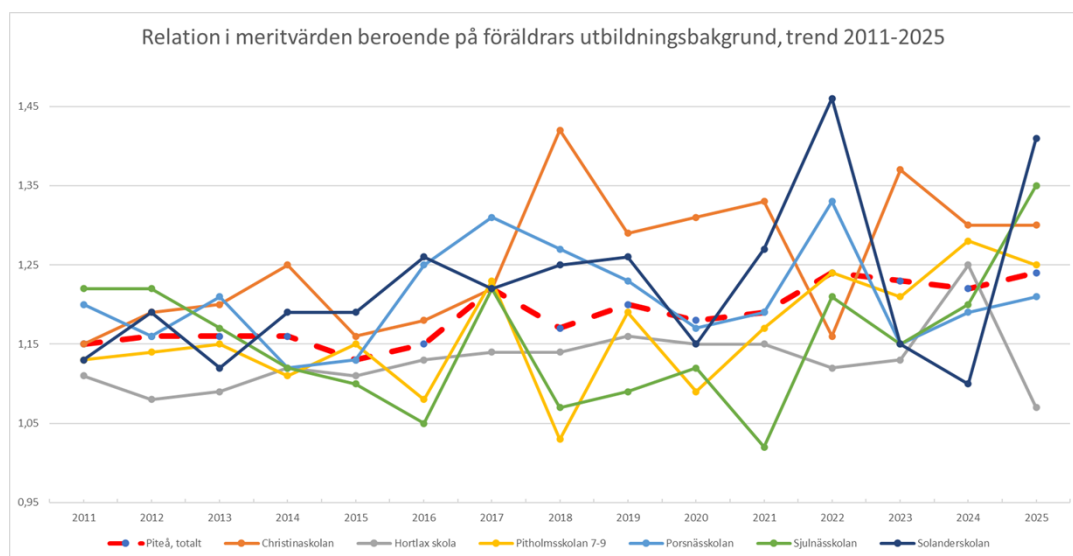
Oavsett hur elever kategoriseras, vare sig det är nationellt, regionalt, lokalt eller utifrån kön och migrationsbakgrund, är det föräldrars utbildningsnivå som har störst betydelse för betygsresultaten. Nationellt är nästan 93% av eleverna, vars föräldrar har eftergymnasial utbildning, behöriga till något nationellt program i gymnasieskolan jämfört med 75% av eleverna vars föräldrar har gymnasiestudier som högsta utbildningsbakgrund. Samma mönster återkommer också i internationella studier⁸. Såväl Skolverkets rapport⁹ från 2018 som statistik från SCB samt utredningen om likvärdighet och segregation 2020¹⁰ visar att föräldrarnas utbildningsbakgrund spelar en allt större roll för elevers skolresultat något som Skolverket år 2020 därför tog fasta på och införde ytterligare en likvärdighetsfaktor vid beräkningen av statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling.

Tittar man på hur Piteås skolor har lyckats med att utjämna skillnaderna i förutsättningar mellan de elever vars föräldrar har högst gymnasial bakgrund kontra de elever som har föräldrar med eftergymnasial bakgrund med gruppernas studieresultat så ser det ut så här:

⁸ Källa: Skolverket, pressmeddelande 2022-09-29, Tommy Lagergren, avdelningschef Skolverket

⁹ "Analyser av familjebakgrundens betydelse för skolresultaten och skillnader mellan skolor", Skolverket, 2018

¹⁰ SOU 2020:28 En mer likvärdig skola – minskad skolsegregation och förbättrad resurstilldelning



Förhållandet i meritvärden för de elever med föräldrar som har grundskole- eller gymnasial utbildningsbakgrund samt de elever som har föräldrar med eftergymnasial bakgrund vore 1,0, om det var helt utjämnat. Ju närmare värdet 1,0 desto mer likvärdigt meritvärde mellan de två elevgrupperna. Av grafen ovan och nedan framgår att Hortlax, Sjulnäs och Pitholm är de skolor som över tid haft den jämnaste och minsta skillnaden i studieresultat mellan elever med föräldrar med olika utbildningsbakgrund. Piteås skolor har överlag en sammanhållen utveckling fram t.o.m. 2015 därefter ökar spridningen i resultat mellan grupperna, något som sammanfaller med den flyktingmottagning som skedde nationellt 2016 och som slår igenom i all betygsstatistik såväl nationellt, regionalt som lokalt. Noterbart är även att den ökade spridningen i resultat skolenheterna emellan fr.o.m. 2017 även sammanfaller med att kostnaderna för grundskolan såväl som nettokostnadsavvikelsen går ner samt att effektiviseringen i verksamheten ökar. Den ökade spridningen skolenheterna emellan i skuggan av pandemin är också tydlig då spridningen ökar markant efter 2019 för att åter minska till 2023 till att 2025 öka något igen. Den röda streckade linjen är Piteås totala resultat över perioden. Samtidigt som det totala resultatet för eleverna blivit något bättre har skillnaden mellan elevgruppernas resultat ökat något igen. Fyra skolor visar på ett resultat för 2025 som är bättre än kommunens genomsnitt vilket är en fler än 2024. Piteå kommuns grundskolor har även fortsatt mycket stor andel behöriga och legitimerade lärare. Även om andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola åk 1–9 sjunker något så ligger Piteå på ett fortsatt högt värde

för 2024¹¹ (95,1%), trenden är dock negativ om än i mycket liten omfattning med en minskning med 0,6 procentenheter jämfört med 2023. Det är också fortsatt relativt liten rörlighet bland lärarna i kommunen. Trenden i landet visar på kompetensförsörjningssvårigheten för svensk skola även om snittet är svagt ökande. Snittet för riket ökar 2024 till (87,9%), en ökning med 1,6 procentenheter.

3. Statistisk bakgrund till statsbidraget

Skolverket tar fram bidragsramarna utifrån ett socioekonomiskt index och elevantalet hos varje huvudman. Bidragets totala belopp för 2026 är 7 563 000 000 kronor, vilket Skolverket fördelar proportionerligt utifrån huvudmannens sammanvägda index och elevantal. Sökbart belopp för Piteå kommun för år 2026 är 24 553 934 en ökning motsvarande 1 255 603 kr jämfört med fjolåret, vilket i realiteten inte är en ökning eftersom ramen för 2025 efter höstbudgeten 2024 ökade till 25 860 481.

Regeringen föreslår en tillfällig förstärkning av statsbidraget för att stärka elevernas kunskapsutveckling. För 2026 ökas tillfälligt Kunskapsbidraget med 1,8 miljarder kronor jämfört med vad som tidigare beslutats. Totalt uppgår bidraget till 9,4 miljarder kronor 2026, vilket är en ökning med 1,1 miljarder kronor jämfört med 2025. Bidragsramen för 2026 kan utifrån höstbudgeten 2025 eventuellt bli ca 30 000 000. Slutligt sökbart belopp beslutas av Skolverket under inledningen av januari månad 2026.

För 2027 minskar anslaget med 1,8 miljarder kronor. 2028 minskas anslaget med ytterligare 1,8 miljarder kronor och uppgår då totalt till 5,8 miljarder kronor.

¹¹ Källa: Kolada. *Siffrorna för 2025 var ej klara vid rapportens tillkomst.*

2.1 Elevstatistik

Skolverket använder sig av elevstatistiken som samlas in av Statistiska centralbyrån, SCB, den 15 oktober varje år. För att göra bidragsramarna mer stabila över tid används genomsnittet av elevantalet hos en huvudman för tre föregående år. Den senast uppdaterade elevstatistiken har två års eftersläpning, vilket innebär att bidragsramarna för 2026 baseras på genomsnittet av elevantalet 2022, 2023 och 2024.

2.2 Piteå kommuns socioekonomiska index inför ansökan 2026

Nedanstående tabell anger de socioekonomiska förutsättningarna för Piteå kommuns högstadieskolor inför beräkningen av statsbidraget till stärkt kunskapsutveckling för 2026 de senaste åren: *Källa: Skolverket*

Av tabellen ovan kan man utläsa att kommunens högstadieskolor har olika förutsättningar utifrån ett socioekonomiskt perspektiv. Solanderskolan har högst beräknad andel obehöriga till gymnasiet vilket också bidrar till ett högre socioekonomiskt index än övriga skolor, dvs deras elever har alltså statistiskt sett betydligt större utmaning att nå målen. Solanderskolans index är dessutom jämförbart med många andra skolor i landet som ligger i kommuner med stora

Skola	Hortlax	Porsnässkolan	Pitholmskolan 7-9	Sjulnässkolan	Christinaskolan	Solanderskolan	
Andel obehöriga till gymnasiet 2024	8,8%	8,8%	9,5%	11,1%	13,7%	18,8%	
Andel obehöriga till gymnasiet 2025	9,3%	10,4%	11,1%	9,6%	14,0%	20,2%	
Socioekonomiskt index 2024	66,4	66,4	71,2	83,7	103,1	141,4	
Socioekonomiskt index 2025	70,6	79,3	84,6	72,5	106,2	153,7	
Kommun	Piteå	Botkyrka	Malmö	Luleå	Boden	Skellefteå	Umeå
Andel obehöriga till gymnasiet 2024	10,9%	18,2%	18,4%	11,9%	17,5%	13,4%	9,7%
Andel obehöriga till gymnasiet 2025	11,5%	18,7%	17,8%	12,1%	15,8%	14,8%	9,9%
Socioekonomiskt index 2024	81,9	137,0	138,4	89,6	132,0	101,1	72,8
Socioekonomiskt index 2025	87,5	141,8	135,7	88,4	120,3	112,1	75,0

utmaningar ur ett socioekonomiskt perspektiv. Tabellen placerar Piteå i en jämförelse mellan några andra kommuner med erkänt stora utmaningar ur ett socioekonomiskt perspektiv samt även en jämförelse med våra geografiskt närliggande kommuner och deras utveckling de två senaste åren.

Siffrorna ovan är ett genomsnitt för samtliga skolor i respektive kommun med kommunal huvudman. I flera av dem finns dessutom stora skillnader i förutsättningar mellan enskilda skolor. Umeå kommun har ett genomsnittligt index på 75,0 medan Bodens kommunala huvudman har ett genomsnittligt index på 120,3

på sina skolor. Men det framgår även tydligt att Solanderskolan med sitt indextal på 153,7 erhåller ett index på något högre nivå än genomsnittet för några skolkommuner med erkänt stora utmaningar att nå måluppfyllelse, som exempelvis Botkyrka och Malmö.

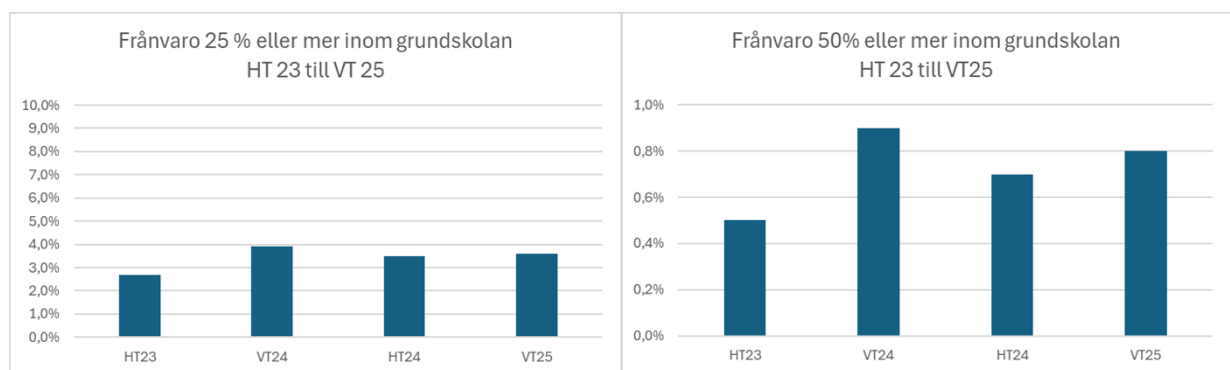
4. Analys av resultat

Piteå kommuns meritvärde försämras 2025 vilket också behörigheten till gymnasiet gör. Analyserar man siffrorna så ser man att både pojkars och flickors studieresultat försämras men att pojkarnas resultat försämras mer.

Andelen behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram 2025 i Piteå kommun ligger fortfarande över rikets värden oavsett om man räknar inklusive såväl som exklusive elever med utländsk eller okänd bakgrund.

Pojkarnas andel behöriga sjunker i Piteå och det gör att Piteås pojkar hamnar på plats 161 (107e 2024) av 290 kommuner i landet. Flickorna tappar till plats 111 (90e 2024) av 290. I totalen återfinns Piteå på en 124e plats (31a 2024), en kraftig försämring sedan fjolåret.¹²

Utvecklingen av studieresultaten har förändrats under de senaste fem åren. Pojkarnas tidigare positiva utveckling verkar ha vänt nedåt medan flickornas negativa utveckling åren 2020–2023 har till 2024 och 2025 stabiliserats sig på en något bättre nivå.



Källa: Skola24 Grundskolans årliga rapport kring skolfrånvaro, 2025

¹² Källa: Skolverket (Siris) N 15436

Det som komplicerar situationen är frånvarotalen som försämrats något under året vad gäller den långvariga frånvaron. Frånvaron 25% eller mer är relativt konstant; 3, 4, 4, 4 %, de senaste fyra terminerna. Frånvaron 50% eller mer är också relativt konstant men lägre på hösten än våren och skillnaderna är ytterst marginella. 22, 41, 33, 36 elever har varit frånvarande mer än 50% de senaste fyra terminerna. Antalet frånvarande elever är lägre på lågstadiet, för att sedan öka under mellanstadiet och är högst på högstadiet.

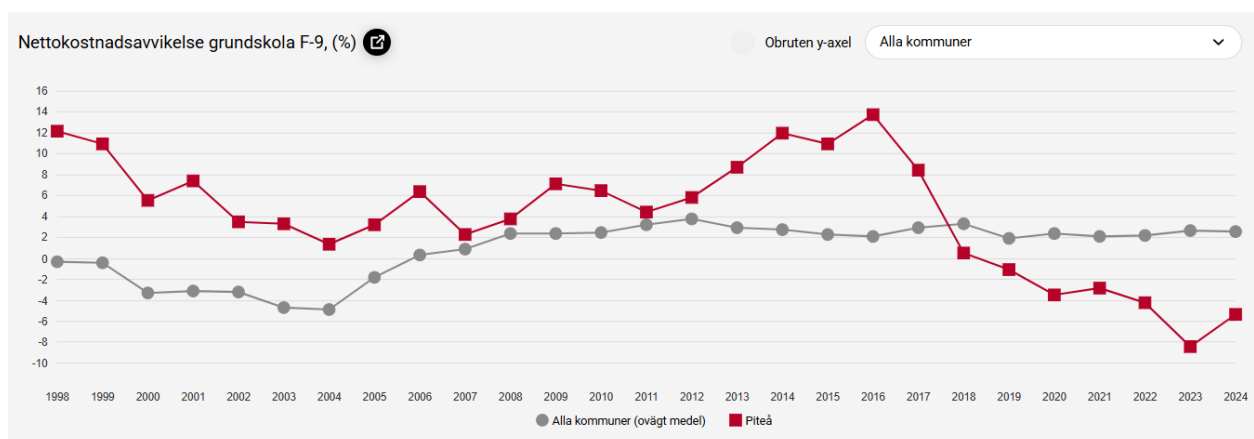
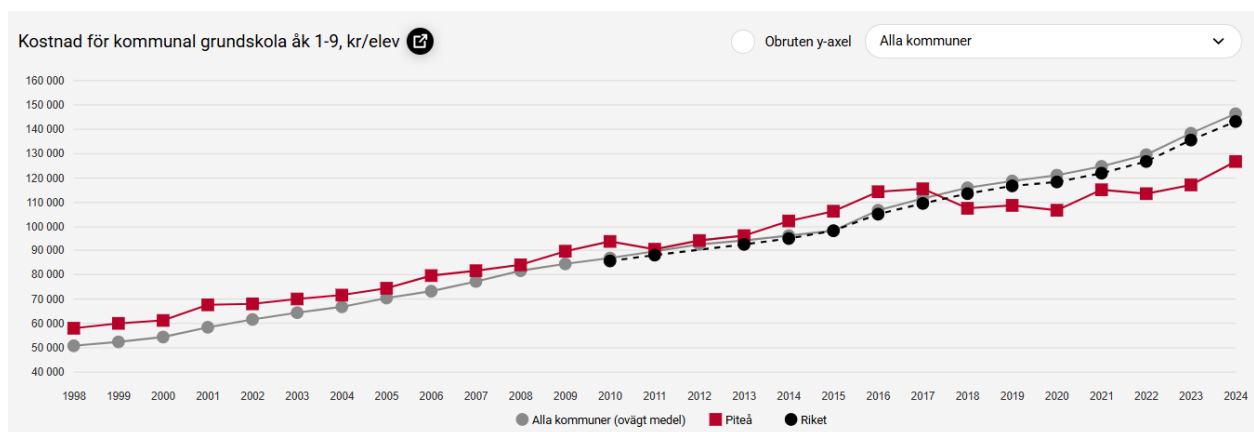
Rektorerna uppger att skolornas förmåga att stötta eleverna och deras föräldrar såväl tids- som resursmässigt sträcker sig så långt som den medellånga frånvaron innebär men när eleverna får stor frånvaroproblematik så räcker skolans "armar" inte till. Skolans kuratorer och socialpedagoger har svårt att nå eleverna när de slutar komma till skolan, inte bara fysiskt utan även påverkansmässigt. Behovet av andra och framför allt snabba insatser ökar men innebär också svårigheter då eleverna och deras föräldrar i stället tenderar att drabbas av vårdköer, organisatoriska svårigheter med personal- och kompetensbrist för sina, ibland akuta, behov av behandling och vård. Rektorerna skulle önska en bättre och snabbare samarbete med socialtjänsten. Frånvaroärenden med en frånvaro överstigande 50% är ytterst komplexa och kräver samarbete och insatser av många aktörer; närvaroteam, skolpsykologer, socialpedagoger, socialtjänst, barn- och ungdomspsykiatri med flera, i relationer som tär på skolans pedagogiska kompetenser, tid och resurser då gränssnittet många gånger är högst oklart mellan socialtjänst, polis, skola och skolans egna insatsgrupper och verksamhetsansvar.

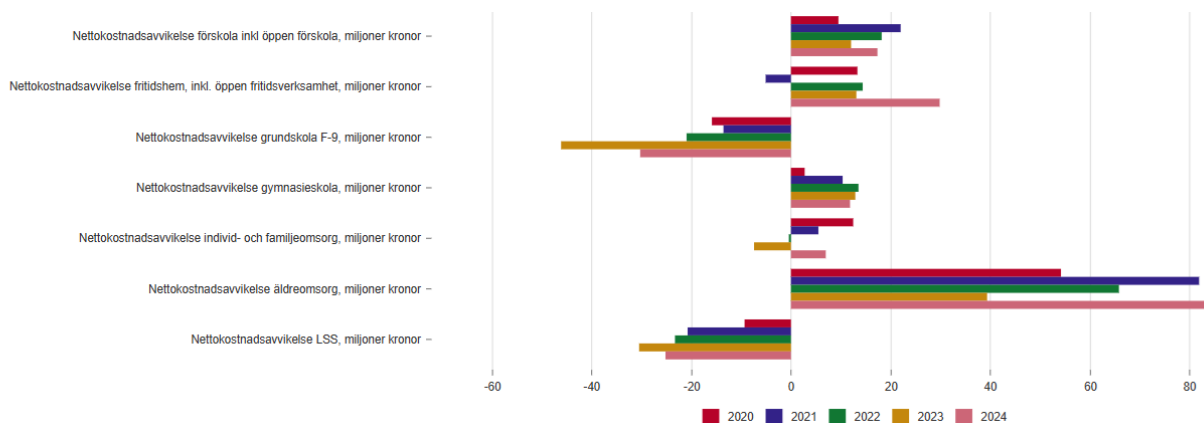
Kostnaderna för år 2024 per elev i grundskoleverksamheten i Piteå uppgick till 126 785 kr/elev/år¹³ en ökning från 2023 (117 245) vilket är betydligt lägre än riksgenomsnittet. Faktum är att det bara är nio (fyra 2023) kommuner i landet som har lägre kostnader per elev för sina grundskolor. Nedanstående statistik visar även att nettokostnadsavvikelsen¹⁴ för Piteå kommuns grundskolor är betydligt lägre än övriga förvaltningar såväl som avdelningar inom Utbildningsförvaltningen. Detta

¹³ Siffrorna för 2025 fanns inte tillgängliga vid rapportens tillkomst. Källa: Kolada ID N15008

¹⁴ Nettokostnadsavvikelsen jämför nettokostnaden med referenskostnaden ("statistiskt förväntad" kostnad). Resultat över 0 indikerar högt kostnadsläge, p.g.a. hög ambitionsnivå och/eller låg effektivitet. Redovisas i miljoner kronor för förskola, fritidshem, grundskola, gymnasieskola, individ- och familjeomsorg samt äldreomsorg i Piteå kommun. Källa: Kolada ID N15001.

Betyder att endast 53 (22 st 2023) kommuner i landet har lägre nettokostnadsavvikelse, företrädesvis stockholmskommuner.





Piteå kommuns grundskola får betraktas som kostnadseffektiv då den fortfarande hör till de 25% främsta kommunerna i landet vad gäller förmågan att ge elever behörighet till gymnasiet sett till förväntat resultat¹⁵. Grundskolan i Piteå är dessutom fortsatt kostnadseffektiv i förhållande till flera av kommunens andra förvaltningar med kommunala kärnverksamheter¹⁶. Nettokostnadsavvikelsen, dvs nettokostnaden i jämförelse med den statistiskt förväntade kostnaden, har sjunkit drastiskt sedan 2016 och ligger trots ett mindre trendbrott 2021, fortfarande klart under kommungenomsnittet i landet, vilket kan avläsas av diagrammet ovan¹⁷. Faktum är att endast 29 skolkommuner i landet har lägre nettokostnad för sin grundskola än Piteå kommun¹⁸. Kostnadseffektiviteten kan till stor del förklaras av att Piteå har en erfaren och välutbildad personal där behörigheten är hög och personalomsättningen liten. Omsättningen av rektorer i grundskolan är låg men eftersom en utökning av organisationen är genomförd är ett antal nya rektorer anställda. Med anledning av detta finns det all anledning att fortsättningsvis starkt betona vikten av en god kompetensförsörjning och fortsatt fortbildning av personalen för att kunna kvalitetssäkra verksamheten och dess resultat även framgent.

Enligt såväl skolenheternas egna kvalitetsarbeten som nationell statistik, aktuell vetenskaplig forskning och beprövad erfarenhet så är elevers skolnärvaro och

¹⁵ Källa: Kolada ID U15461

¹⁶ Siffrorna för 2025 fanns inte tillgängliga vid rapportens tillkomst. Källa: Kolada ID N15001

¹⁷ Källa: Kolada ID N15001

¹⁸ Källa: Kolada ID U15011

psykiska hälsa två av de mest avgörande faktorerna för elevernas resultat. Att studiemotivation och studieresultat hos eleverna har sjunkit kan tydligt avläsas i såväl enkäter, statistik som studieresultat och såväl lokalt, regionalt som nationellt. Utifrån den uppföljning som genomförs gällande betygsresultatet i det systematiska kvalitetsarbetet kan utbildningsförvaltningen konstatera att elevers kunskapsresultat, över tid, har en stark koppling till föräldrarnas utbildningsnivå, socioekonomisk bakgrund, behov av särskilt stöd, funktionsvariationer samt frånvaroproblematik och, nu än mer, kön. Elever som ges möjlighet till särskilt stöd i form av särskild undervisningsgrupp eller inkludering på den egna skolan med möjlighet till varierad undervisning i ett mindre sammanhang med förstärkt socialt och pedagogiskt stöd samt engagemang har större förutsättningar att lyckas. Föräldrarnas utbildningsbakgrund får dessutom en allt större betydelse för elevernas individuella studieframgångar, något som också bekräftas av tillgänglig statistik och i synnerhet efter 2017. Detta understryker därmed betydelsen av insatser som innebär en förstärkning av goda, långsiktiga och hållbara relationer mellan lärare, rektorer, elever och deras vårdnadshavare för den enskilde elevens inläring.

4. Sammanfattande utvärdering av insatserna 2025

4.1 Rektorernas och elevhälsans utvärderingar

- Insats 1.1 - Den förstärkta psykologresursen har möjliggjort att skolpsykologerna kunnat fortsätta och även utöka deltagande på EHT (elevhälsoteam), idag deltar skolpsykolog på EHT en gång i månaden på samtliga stadier (F-9) vid samtliga skolenheter i Piteå kommun. Att skolpsykologen kontinuerligt deltar på EHT har bidragit till bättre samarbete med övriga professioner på EHT, närmare samarbete med pedagogerna på skolorna, ökad kännedom om de specifika skolornas utmaningar och behov och bättre kännedom om eleverna på de olika skolenheterna. Det har gjort att den psykologiska insatsen bättre kunnat möta de specifika skolornas behov vilket har lett till ändamålsenliga åtgärder med goda resultat genom samarbete. Med den förstärkta psykologresursen har skolpsykologerna även kunnat erbjuda konsultation och handledning till skolpersonal samt kompetenshöjande utbildningsinsatser. Skolpsykologen fungerar även som stöd i komplexa elev- och barnärenden, exempelvis vid

ansökningar till resursskola och skolformsutredningar. Psykologtjänsten stärker det främjande och förebyggande arbetet, kortar beslutsvägar och möjliggör snabb och kvalificerad rådgivning direkt till verksamheterna. Psykologen bidrar med ett viktigt psykologiskt perspektiv på alla nivåer.

- Insats 1.2 - Medel från statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling har fortsatt finansiera två tjänster inom det centrala närvaroteamet vars uppdrag är att arbeta med skolfrånvaroproblematik. Närvaroteamet utgår i sitt arbete från en helhetsanalys av elevens måloppfyllelse, frånvaro och upplevda svårigheter, samt kartlägger risk- och skyddsfaktorer i elevens omgivning. Teamet besitter spetskompetens och använder en beprövad metodik för att möta den mest komplexa skolfrånvaron. Insatsen har haft stor betydelse för enskilda elevers möjlighet till återgång i skolgång. Teamet samverkar i hög grad med andra aktörer, framför allt socialtjänst och BUP.
- Insats 1.3 - På huvudmannanivå har under 2025 organisationen förstärkts med en tjänst för att arbeta med uppföljning och utvärdering av insatser av åtgärderna utifrån statsbidraget likvärdig skola i koppling till och utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet. Insatsen har värderats högt av såväl elevhälsa som rektorer. Tjänsten har utökat möjligheterna att följa upp arbetet på en fördjupande nivå och i högre utsträckning än tidigare kunna koppla resultatet till statistik och forskning samt stötta styrning och ledning av uppdraget.
- Insats 1.4 - På huvudmannanivå har organisationen förstärkts under året med medel motsvarande 1,0 rektorstjänst för kommunövergripande resursskola och organisation av modersmålsundervisning. Strandbacken har varit i gång sedan hösten 2023 och rektor har initierat ett antal processer tillsammans med medarbetarna och elevhälsoteamet, allt för att skapa en god kvalitet vid kommunens första "riktiga" resursskola. Som ett led i att utveckla samsynen har skolan denna termin infört ett så kallat tvålärarsystem som innebär att två lärare tillsammans ansvarar för planering, genomförande och bedömning av undervisningen. Elevhälsoteamet träffas minst två timmar varje vecka. Ett årshjul för elevhälsan har upprättats och från och med denna termin gör skolpsykolog tillsammans med skolkurator även insatser på gruppnivå. Ett samarbete kring den

sociala lärmiljön har precis påbörjats tillsammans med barnhabiliteringen. Även detta arbete kommer att ske ute i klasserna och det leds av skolkurator, specialpedagog samt representanter från barnhabiliteringen. Antagningsgruppen består av skolpsykolog, skolkurator, skolsköterska, specialpedagog och leds av rektor. Rektor tar emot samtliga ansökningar, planerar och strukturerar hela antagningsprocessen, viken är ett grannlaga och tidskrävande arbete. Insatsen är viktig för verksamheten och har till fullo fullgjort sitt uppdrag under året. Insatsen bedöms ha stort berättigande.

- Insats 2.1 - På skolnivå har bidraget använts till motsvarande 3,5 tjänster fördelade på två skolenheter utifrån Skolverkets socioekonomiska index. Tjänsterna har syftat till att kunna ge eleverna bättre förutsättningar att höja sina kunskaps- och betygsresultat då de ökar möjligheterna att stödja autistiska, nyanlända, socioekonomiskt utsatta elever och elever i behov av särskilt och extraordinärt stöd samt svenska som andraspråk i deras skolarbete. De enheter som tilldelats resursen anser den direkt avgörande för verksamhetens totala resultat. Bland annat uppger en av de skolor som erhåller stödet, att deras autistiska, nyanlända och SvA-elever såväl som socioekonomiskt utsatta elever och elever i behov av extraordinärt stöd via insatsen får möjlighet att på sin egen skolenhet ingå i en särskild undervisningsgrupp. Då resultat även ska ställas mot en enhets förutsättningar som inte går att mäta enbart i ett socioekonomiskt indextal gör det åtgärden komplicerad att utvärdera. Insatsen har inneburit förbättrade resultat över tid.

På den ena skolenheten som erhåller bidrag, Solanderskolan, har fortsatt att satsa på sin s.k. lärstudio, i verksamheten benämnd "Studio60", som bygger på att skapa en studiemiljö där elever med behov av särskilt stöd ges möjlighet till undervisning i mindre grupp samt i en lugnare och mer anpassad lärmiljö. Många elever på skolan behöver ges möjligheten till avskärmning, mindre intryck av andra elever, ökat vuxenstöd i kombination med hållbara relationer.

Stadsbidraget har på den andra skolenheten använts till att utveckla undervisningen inom hela organisationen på den enskilda skolan, tillika för att möjliggöra anpassad undervisning i Lärstudio med goda resultat, där behovet att ansöka om bidrag för elever i behov av extraordinärt stöd har minskat.

- Insats 2.2 - Två skolenheter som under perioden haft en större andel nyanlända än övriga skolor har under 2025 haft 1,5 tjänster. Detta har möjliggjort för Christinaskolan F-6 och Christinaskolan 6-9 att kunna erbjuda de nyanlända eleverna studie- och språkstöd och därmed förstärkt SVA-undervisningen. Behovet påkallas av att andelen nyanlända elever är ojämförligt störst i centrala stan under 2025.
Insatsen värderas generellt högt av grundskolans rektorer men med tillägget att alla nyanlända har rätt till det stöd de behöver och att de elever som återfinns i yttre områdena också behöver stöd och nya vägar för att hitta stöd måste ständigt övervägas.
- Insats 2.3 – Huvudmannen avser att avdela resurser från statsbidraget motsvarande 8,0 tjänster som tilldelas sex rektorsteam utifrån det kompensatoriska uppdraget. Tjänsterna ska vara heltid och arbeta med elevernas sociala interaktion ex. socialpedagog, socionom, beteendevetare.
- Insats 2.4 - Förvaltningen valde under 2025 att möjliggöra en behörighetsgivande utbildning inom ramen för respektive tjänst i ämnena matematik/specialpedagogik/speciallärare för ökad tillgång till behöriga lärare och därigenom ökad likvärdighet och kunskapsutveckling. Utifrån det prioriterade uppdraget med kompetensförsörjning kommer åtgärden att kvarstå för 2026 men med lägre budget då det är svårt att få sökanden.
- Insats 2.5 - Statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling 2025 användes för att öka resurserna motsvarande 0.9 tjänst för resursskolan fördelat på skolpsykolog 50 %, skolkurator 20 % samt skolsköterska 20 %. Tack vare denna förstärkning kan resursskolan driva ett eget elevhälsoteam (EHT), vilket skapat förutsättningar för kontinuitet och utveckling i elevhälsoarbetet. Elevhälsan bedömer att behovet av dessa resurser kvarstår, och att ett eget EHT är en viktig framgångsfaktor för skolans fortsatta utveckling.
- Insats 3.1 - Tjänster/förstärkning av resurser för barn med inriktningen neuropsykiatrisk funktionsnedsättning, frånvaroproblematik och andra svårigheter i sin skolgång har givits möjlighet till särskilt stöd och anpassning av undervisningen i ett mindre sammanhang i syfte att klara målen för utbildningen. Andelen elever med funktionsvariation autism har fortsatt att öka på senare år

såväl lokalt som nationellt, något som Skolverket redan 2015 kunde konstatera¹⁹ och kraven på individuellt stöd, särskilda anpassningar och extraordinärt stöd har därför ökat i skolorna i kombination med att kraven i den rådande läroplanen många gånger innebär stora utmaningar för just dessa elever. En viktig kompensatorisk insats för att göra utbildningen mera likvärdig så att fler elever kan nå kunskapskraven i grundskolan och därmed bli behöriga till gymnasiet.

- Insats 3.2 – Omfattade 2.0 tjänst för studiehandledning, modersmåls lärare, SVA-lärare samt upprättande av studieplaner för nyanlända. Under vårterminen 2024 minskade antalet elever vid språkslussen till att endast omfatta 4 elever vilket medfört att verksamheten lagts vilande höstterminen 2024. Tjänsterna har under 2025 fördelats ut till centrala stan och Öjebyn. Eventuella nyanlända har under hösten direktintegrerats och tjänsterna har verkat för kartläggning av de nyanländas kunskaper på respektive skolenhet.
- Insats 3.3 - Huvudmannen har under 2025 riktat stöd med hjälp av statsbidraget till resursförstärkning för tidiga och förbättrade insatser på lågstadiet syftande till ökad måluppfyllelse gällande läs- och skrivgarantin. Tio rektorsområden erhåller resurser till lågstadiet motsvarande 5,8 tjänster/rektorsområde. Stort behov av tidiga insatser och prioriteras högt av rektorerna.

5. Insatser inom ramen för utvecklingsområden 2026

5.1 Planerade insatser och koppling till utvecklingsområden

5.1.1 Insatser på huvudmannanivå

Insats 1.1

Elevhälsan förstärks även detta år med en psykolog utifrån att arbeta förebyggande och främjande. Insatsen kortar beslutsvägarna samt ger en snabb och viktig rådgivning direkt till verksamheterna vilket möjliggör tidiga insatser. Psykologen ska även i möjligaste mån delta i skolornas Elevhälsoteam.

Insats 1.2

¹⁹ Källa: "Hur anpassar skolan sin verksamhet för alla elever?", Skolverket. (2015).

Två tjänster tilldelas även fortsättningsvis till ett centralt team för att arbeta med frånvaroproblematik. Teamet tillhör elevhälsan och benämns närvaroteamet. Skolpliktens uppföljning är en hörnsten i huvudmannens uppdrag och ett närvaroteam kan utgöra länk mellan hem och skola.

Insats 1.3

Statsbidraget används fortsättningsvis med att på huvudmannanivå förstärka arbetet med uppföljning och utvärdering av insatserna utifrån statsbidraget för ökad kunskapsutveckling i koppling till och utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet både lokalt och på avdelningsnivå i grundskolan. Funktionen har medfört möjligheten till djupare analys och utvärdering på ett bredare plan inför arbetet med att skapa ett beslutsunderlag inför ansökningsprocessen baserat på statistik, synpunkter, forskning och studieresultat.

Insats 1.4

På huvudmannanivå förstärks organisationen även fortsättningsvis med 1,0 rektorstjänst för Strandbackens resursskola och modersmålsundervisning.

5.1.2 Insatser på skolnivå

Insats 2.1

Bidraget används till 3,5 tjänster som tilldelas två skolenheter i Öjebyn. Tilldelningen utgår från Skolverkets socioekonomiska index. Tjänsterna ska ge eleverna bättre förutsättningar att höja sina kunskaps- och betygsresultat.

Insats 2.2

Statsbidraget fördelas med motsvarande 1,5 tjänster till en skolenhet i centrala stan för att möta nyanlända och utifrån Skolverkets socioekonomiska index.

Insats 2.3

Huvudmannen avser att avdela resurser från statsbidraget motsvarande 8,0 tjänster som tilldelas sex rektorsteam utifrån det kompensatoriska uppdraget. Tjänsterna ska vara heltid och arbeta med elevernas sociala interaktion ex. socialpedagog, socionom, beteendevetare.

Insats 2.4

Behörighetsgivande utbildning inom ramen för tjänsten i ämnena matematik/specialpedagogik/speciallärare för ökad tillgång till behöriga lärare och därigenom ökad likvärdighet.

Insats 2.5

Medel motsvarande 0,9 tjänst viks för utökade insatser i resursskolan. De utökade resurserna fördelas kompetensmässigt enligt följande: 0,5 tjänst skolpsykolog, 0,2 tjänst kurator samt 0,2 tjänst skolsköterska.

Insats 2.6

Utökad behörig för lärare att undervisa på högstadiet utifrån framtida kompetensbrist inom framför allt STEM ämnen.

5.1.3 Insatser i klassrummet

Insats 3.1

Huvudmannen riktar 9,3 tjänster som förstärkning för kunskapshöjande insatser i resursskolan.

Insats 3.2

Huvudmannen riktar 2,0 tjänster som stöd för studiehandledning, modersmåslärare, SVA-lärare samt upprättande av studieplaner för nyanlända. Fördelas till Öjebyn och centrala stan utifrån kontinuitet i mottagandet för kvotflyktingar mfl.

Insats 3.3

Huvudmannen riktar 5,8 tjänster till resursförstärkning för tidiga och förbättrade insatser på lågstadiet syftande till ökad måluppfyllelse gällande läs- och skrivgarantin.

Insats 3.4

Extraordinärt stöd för de som inte kommer in på resursskolan.

5.1.4 Förändringar i insatsplanen 2026 jämfört med 2025

Jämfört med 2025 har huvudmannen inför 2026 valt att göra följande förändringar i insatssplanen:

- Insats 2.6 Utökad behörig för lärare att undervisa på högstadiet utifrån framtida kompetensbrist inom framför allt STEM ämnen tillkommer.
- Insats 3.4 Extraordinärt stöd för de som inte kommer in på resursskolan och riskerar att inte nå

5.2 Insatsplan för 2026

1	INSATSER PÅ HUVUDMANNANIVÅ	FÖRDELNING 2025	Förslag 2026	Utökat förslag 2026
1.1	1 tjänst psykolog som arbetar främjande och förebyggande elevhälsoteamsarbete.	947 000	979 198	979 198
1.2	2 tjänster tilldelas till ett centralt team för att arbeta med frånvaroproblematik. Teamet tillhör elevhälsan och benämns närvaroteamet.	1 533 000	1 583 589	1 583 589
1.3	På huvudmannanivå förstärks 1 tjänst för att arbeta med uppföljning och utvärdering av insatser av åtgärder utifrån statsbidraget kunskapsbidraget i koppling till och utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet.	1 093 000	1 142 000	1 142 000
1.4	På huvudmannanivå förstärks organisationen med 1 rektorstjänst för Strandbackens resursskola och modersmålsundervisning.	1 052 000	1 089 000	1 089 000
2	INSATSER PÅ SKOLNIVÅ			
2.1	3,5 tjänster tilldelas två skolenheter i Öjebyn. Tilldelningen utgår från Skolverkets socioekonomiska index. Tjänsterna ska ge eleverna bättre förutsättningar att höja sina kunskaps- och betygsresultat.	2 327 500	2 411 500	2 411 500
2.2	1,5 tjänster till en skolenhet i centrala stan för att möta nyanlända och utifrån Skolverkets socioekonomiska index.	997 500	1 034 000	1 034 000
2.3	8 tjänster tilldelas sex rektorsteam utifrån det kompensatoriska uppdraget. Tjänsterna ska vara heltid och arbeta med elevernas sociala interaktion ex. socialpedagog, socionom, beteendevetare.	3 990 000 5 320 000	5 512 000	5 512 000
2.4	Behörighetsgivande utbildning inom ramen för tjänsten i ämnena matematik/specialpedagogik/speciallärare för ökad tillgång till behöriga lärare och därigenom ökad likvärdighet.	347 000 367 421	143 212	143 212
2.5	0,9 tjänst till ökade resurser för resursskolan fördelat på skolpsykolog 50 %, skolkurator 20 % samt skolsköterska 20 %	797 000	823 300	823 300
2.6	Utökad behörig för lärare att undervisa på högstadiet utifrån framtida kompetensbrist inom framför allt STEM ämnen.	-	-	1 000 000
3	INSATSER I KLASSRUMMET			
3.1	9,3 tjänster för kunskapshöjande insatser i resursskolan.	6 189 060	6 408 000	6 408 000
3.2	2,0 tjänster för studiehandledning, modersmålslärare, SVA-lärare samt upprättande av studieplaner för nyanlända. Fördelas till Öjebyn och centrala stan utifrån kontinuitet i mottagandet för kvotflyktingar mfl.	1 330 000	1 378 000	1 378 000
3.3	5,8 tjänster till resursförstärkning för tidiga och förbättrade insatser på lågstadiet syftande till ökad måluppfyllelse gällande läs- och skrivgarantin.	2 694 874 3 907 566	3 996 200	3 996 200
3.4	Extraordinärt stöd för elever med omfattande stödbehov men som trots det inte får plats på resursskolan utifrån begränsningen av antalet platser.	-	-	2 000 000
	TOTALT	Tilldelning 23 297 934 Utökning 25 860 481	Tilldelning 24 553 934 Utlagt= 26 499 999 Diff -1 946 065	Utökning? = 30 400 000 Utlagt = 29 499 999 Diff +900 001

5.3

Kompetensutveckling

Insatsplanen för 2026 innehåller kompetensutveckling/behörighetsgivande utbildning som anges i insats 2.4 och 2.6.

5.4 Elevhälsa

Flertalet av insatssplanens punkter för 2026 knyter an till elevhälsoarbetet. Närvaroteamet ska arbeta i nära samarbete med skolans elevhälsoteam. Målet är att alla elever ska vara närvarande i skolan och genomföra sin utbildning. De ska även ge skolorna stöd i hur man kan arbeta främjande och förebyggande för att öka skolnärvaron ute på varje skolenhet eftersom skolan är en skyddsfaktor.

En riktad insats är även att fortsätta med en psykologtjänst till elevhälsan, som ska arbeta med förebyggande och hälsofrämjande insatser främst för elever i de yngre åldrarna. Psykologen ger handledning till lärarna och ger dem förslag på metoder som gör att de kan möta elever i svårigheter på bästa sätt. Psykologen ska kunna ge fortbildningsinsatser till lärarna i organisationen som ska utmynna i att eleverna går i skolan, känner sig bekräftade och lyckas i relation till sig själv och sin omgivning.

En förtätning/utveckling av kompetenser såsom socialpedagoger/socionomer som arbetar främjande och förebyggande med det sociala samspelet i skolan är indirekt en förstärkning av elevhälsans kompetenser. Med anledning av regeringens utredning "SOU 2020:42 "En annan möjlighet till särskilt stöd – reglering av kommunala resursskolor" har även elevhälsans resurser förstärkts inför den förändrade organisationen genom att statsbidraget finansierar såväl en utökad elevhälsa samt den övergripande rektorstjänsten.

5.5 Övrigt

Alla insatser som planeras inför 2026 är under förutsättning att bidraget som Skolverket har aviserat om betalas ut till kommunen.

5.7 Mål och förväntade effekter

Målet är att stärka utbildningens kvalitet så att alla elever kan nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling samt att elever ska få en behörighet till gymnasieskolan och att meritvärdena förbättras.

Elever med funktionsvariation eller psykisk ohälsa erhåller en utbildning som är anpassad utifrån deras specifika förutsättningar och behov, vilket i sin tur medför behörighet för fortsatta studier.

Att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro i ett tidigt skede.

Minska arbetsbelastningen för lärarna så att de kan ägna sig åt kärnuppgiften: undervisning. Det gäller även rektorerna som i och med en kompetenshöjning avseende personal med kompetens inom socialtjänstlagstiftning och socialt arbete kan avlasta även rektor och möjliggöra mer tid för det pedagogiska uppdraget.

Det övergripande målet är att alla elever ska uppleva att de lyckats i skolan och att de mår bra och har de bästa förutsättningarna att göra bra val i livet.

5.8 Ansvar

Huvudmannen är ytterst ansvarig för beslutade insatser och dess måluppfyllelse gällande statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling. Avdelningschef och biträdande avdelningschef grundskola, avdelningschef elevhälsan samt rektor i grundskolan har ansvar att genomföra Barn- och utbildningsnämndens beslut.

5.9 Delaktighet

2025-09-25 samt 2025-10-23

Rektorerna i grundskolan utvärderar insatserna för kunskapsbidraget 2025, ger förslag på insatser inför 2026 samt diskuterar prioriteringar inför utarbetandet av insatsplan för 2026.

2025-11-07 samt 2025-11-20

Elevhälsan informeras om underlag och process, delger sin utvärdering av fjolårets insatser samt diskussion om framtida upplägg och prioriteringar.

2025-11-20

Rektorerna i grundskolan tar del av förslaget till insatsplan för 2026.

2026-01-14

Förvaltningschef beslutar om förslag till insatsplan för 2026.

2025-12-15

Beslutsunderlag delges ledningsgruppen.

2026-01-23

BUN informeras om insatsplan för 2026.

2026-01-13

De fackliga organisationerna informeras om förslag till insatsplan för 2026.

5.10 Uppföljning och utvärdering

Huvudmannen följer upp de riktade insatserna i det systematiska kvalitetsarbetet som består av tre olika kvalitetsrapporter. Huvudmannen följer upp, analyserar och



ger förslag på åtgärder i relation till måluppfyllelsen enligt det årshjul som beslutats av Barn och utbildningsnämnden.

6. Styrkor och svagheter

6.1 Styrkor

Insatsplanen inom ramen för statsbidraget för statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026 innehåller en rad insatser för att stärka, bredda och kompensera utbildningen grundskolan i syfte att öka kvalitén samt måluppfyllelsen. Statsbidraget ger åtskilliga möjligheter till insatser på flera nivåer inom grundskolan samt fortbildningsåtgärder för såväl pedagogisk personal som personal inom elevhälsan.

För att eleverna ska lyckas är behöriga och kompetenta lärare "nyckeln" till framgång, därför måste de ges stöd och kringresurser för att kunna möta alla elever på bästa sätt. De riktade insatserna är en viktig kvalitativ förstärkning för de skolenheter som får ta del av statsbidraget. Huvudmannen kan därigenom sätta upp mål för att eleverna i grundskolan i större utsträckning ska höja sina resultat, fler ska kunna bli godkända och därmed erhålla behörighet till gymnasieskolans utbildningar samt, inte minst, känna att de lyckas när de lämnar grundskolan.

På senare år har skolegregationen ökat på alla nivåer i och med att de socioekonomiska skillnaderna ökar mellan och inom kommunerna och föräldrarnas utbildningsbakgrund får en allt större betydelse för den enskilda elevens studieresultat och måluppfyllelse. Statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling möjliggör insatser utöver grundläggande nivå och för större elevgrupper.

Att använda personal med annan kompetens än lärare som t.ex. socialpedagoger, socionomer och beteendevetare är viktigt och framgångsrikt då det innebär att såväl lärare som rektorer ges möjligheter att i högre utsträckning ägna sig åt det pedagogiska uppdraget och lärarnas kärnuppdrag; undervisning. Tillsammans med elevhälsan kan skolan identifiera de enskilda elever som på ett eller annat sätt inte når skolans mål, inte fungerar i skolan eller som har en problematik med psykisk ohälsa, frånvaro eller av exempelvis missbruk. Insatser kan snabbare sättas in i samarbete med andra funktioner, instanser eller myndigheter som gynnar elevernas kunskapsutveckling, psykosociala utveckling likväl som deras hälsa.

Att möta nyanlända elever och möta deras behov är en utmaning, därför görs bedömningen att allt stöd som kan ges är bra för inkludering i skolan och elevernas kunskapsutveckling såsom stöd i SVA, modersmål samt studiehandledning.

De insatser som genomförts under 2022, 2023, 2024 och 2025 har varit riktade och har underlättat för lärare och rektorer samt medfört utvecklingsarbete på skolor och i verksamheter som tagit del av satsningarna/resurserna för en ökad kunskapsutveckling. Detta är även fortsättningsvis ett centralt argument för de insatser huvudmannen vill prioritera.

6.2 Utmaningar

Det finns en inbyggd svårighet i processen för statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling i och med att statsbidraget gäller för kalenderår och sedan ska appliceras på en verksamhet som indelar sin verksamhet i ett läsår på ömse sidor om nyåret. Det försvårar rekryteringar som måste ske mitt i ett läsår och ger kort framförhållning inför ev. rekryteringar samt en osäkerhet för den anställde som oavsett om tjänsten är en tillsvidare- eller visstidsanställning påverkas av statsbidragets kortsiktiga utformning. Detta förfarande medför en risk för rekryteringssvårigheter då förutsättningarna för en god kompetensförsörjning allmänt sett minskar i samhället. Dessutom försvårar processhanteringen för den

som ska utreda och presentera beslutsunderlaget då tiden är knapp för i ordningsställandet av underlaget innan beslut.

I och med att den psykiska ohälsan ökar så ökar även kraven på att skolan samverkar med andra parter som socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri vilket innebär tidskrävande förankringsperioder för att ett samarbete ska ge optimal framgång. Där kan tiden mellan beslutsunderlag och beslut bli allt för lång vilket kan ge svårigheter för måluppfyllelsen.

7. Erfarenhetsspridning

Erfarenhetsutbyte genomförs kontinuerligt vid rektorskonferenserna under 2026 där varje rektorsteam i samband med det systematiska kvalitetsarbetet diskuterar och beskriver nuläge, mål och genomförandeprocesser. Framgångsfaktorer samt eventuella utvecklingsområden delges alltid via kollegialt och kollektivt lärande²⁰.

8. Tidplan och kostnader

8.1 Tidplan

Se även rubrik 5.9 Delaktighet

2026-01-14

Förvaltningschef beslutar vilka förslag till insatser som ska gälla för Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling inför 2026 under förutsättning att det preliminära bidraget betalas ut till kommunen.

2026-01-14

Förberedelsearbetet inleds så långt möjligt med förlängningar, nyrekryteringar samt fortsatt planering för insatser under 2026.

2026-01-15

²⁰ Medan det kollegiala lärandet siktar mot att deltagarna ska utveckla sina *individuella* kunskaper och kompetenser, syftar det kollektiva lärandet mot en mer uttalad *värderings- och praktikgemenskap*, ofta även med en mer markerad strävan efter att utveckla ny kunskap. *Källa: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/forskning-och-utvarderingar/artiklar-om-forskning/kollegialt-larande---individutveckling-eller-skolutveckling>*

Skolverkets e-tjänst öppnar för ansökan.

2026-02-16

Skolverkets e-tjänst stänger.

2026-02-20

Målet att alla förlängningar, rekryteringar och fördelningar av de olika insatserna ska vara klara.

2026 Juni

Skolverket meddelar beslut om statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling.

8.2 Kostnadsberäkning

Huvudmannens uppskattning av kostnader beräknas till 26 499 999kr (ev utökning 29 499 999) se även tabell för riktade insatser under 5.2

Ärende I I

**Mottagna anmälningar om
kränkande behandling,
trakasserier,
diskriminering**



Sammanställning av inkomna och avslutade anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Perioden: 25-11-21 till 25-12-03

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Bergsviken	PRN 202512-4446
Christina F-6	PRN 202512-4427 PRN 202511-4378 PRN 202511-4377 PRN 202511-4374 PRN 202511-4373
Pitholm 4-6	PRN 202512-4440 PRN 202511-4402
Pitholm 7-9	PRN 202511-4398 PRN 202511-4397
Porsnäs 7-9	PRN 202512-4417 PRN 202511-4342 PRN 202511-4341
Solander 4-6	PRN 202511-4400 PRN 202511-4382 PRN 202511-4370
Solander 7-9	PRN 202511-4383
Strömbacka Mimer	PRN 202512-4447

Avslut

Skola:	Diarienummer:
--------	---------------



Sammanställning av inkomna och avslutade anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Perioden: 25-12-04 till 26-01-15

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Backeskolan	PRN 202512-4564 PRN 202512-4563
Christina F-6	PRN 202512-4660 PRN 202512-4634 PRN 202512-4633 PRN 202512-4632 PRN 202512-4612 PRN 202512-4469 PRN 202512-4464 PRN 202512-4463 PRN 202512-4462 PRN 202512-4461
Pitholm 7-9	PRN 202512-4573
Porsnäs 4-6	PRN 202512-4644 PRN 202512-4521 PRN 202512-4476 PRN 202512-4475 PRN 202512-4474 PRN 202512-4473
Porsnäs 7-9	PRN 202512-4622 PRN 202512-4621
Sjulnäs	PRN 20261-4705 PRN 20261-4704 PRN 20261-4702 PRN 20261-4701 PRN 20261-4699
Strömbacka Munin	PRN 202512-4646
Strömnäs skola	PRN 20261-4698 PRN 20261-4697 PRN 202512-4467



Avslut

Skola:	Diarienummer:
Bergsviken	PRN 202512-4598
Björklunda	PRN 202512-4500 PRN 202512-4499
Christina anpassad	PRN 202512-4583 PRN 202512-4468
Jävre	PRN 202512-4638 PRN 202512-4628 PRN 202512-4627
Sjulnäs	PRN 20261-4703 PRN 202512-4466

Ärende 12

Anmälan om skolfrånvaro



Sammanställning av skolfrånvaro

Perioden: 25-11-21 till 25-12-03

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Grans	PRN 202511-4387
Rosvik	PRN 202511-4403
Sjulnäs	PRN 202512-4439
Strömbacka Hugin	PRN 202512-4451 PRN 202512-4450 PRN 202512-4421
Strömbacka Mimer	PRN 202511-4345
Strömbacka Mjölner	PRN 202512-4445 PRN 202511-4365 PRN 202511-4364
Strömbacka Munin	PRN 202511-4347

Avslut

Skola:	Diarienummer:
--------	---------------



Sammanställning av skolfrånvaro

Perioden: 25-12-04 till 26-01-15

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Backeskolan	PRN 202512-4509 PRN 202512-4508
Christina 7-9	PRN 202512-4538 PRN 202512-4537 PRN 202512-4536 PRN 202512-4535 PRN 202512-4534 PRN 202512-4533 PRN 202512-4495 PRN 202512-4494 PRN 202512-4493
Christina anpassad	PRN 20261-4676 PRN 202512-4656 PRN 202512-4653 PRN 202512-4652 PRN 202512-4651 PRN 202512-4650 PRN 202512-4649 PRN 202512-4647 PRN 202512-4631
Christina F-6	PRN 202512-4547 PRN 202512-4489 PRN 202512-4488 PRN 202512-4483
Grans	PRN 202512-4629 PRN 202512-4590 PRN 202512-4576 PRN 202512-4542 PRN 202512-4541 PRN 202512-4540 PRN 202512-4539
Hortlax	PRN 20261-4683 PRN 202512-4506 PRN 202512-4505



	PRN 202512-4504 PRN 202512-4503
Långskata	PRN 202512-4510
Munksund	PRN 20261-4675 PRN 20261-4673 PRN 20261-4668
Pitholm 4-6	PRN 202512-4546 PRN 202512-4545 PRN 202512-4544
Pitholm 7-9	PRN 202512-4610 PRN 202512-4609 PRN 202512-4608 PRN 202512-4607 PRN 202512-4606 PRN 202512-4605
Porsnäs 7-9	PRN 202512-4620 PRN 202512-4619 PRN 202512-4617 PRN 202512-4616 PRN 202512-4615 PRN 202512-4614
Sjulnäs	PRN 202512-4532 PRN 202512-4528
Sjulsmark	PRN 202512-4657
Solander 4-6	PRN 202512-4482 PRN 202512-4481 PRN 202512-4480 PRN 202512-4479 PRN 202512-4478 PRN 202512-4477
Solander 7-9	PRN 202512-4585 PRN 202512-4584 PRN 202512-4517 PRN 202512-4516 PRN 202512-4515 PRN 202512-4514 PRN 202512-4513 PRN 202512-4512



PRN 202512-4507

Strandbacken PRN 202512-4502

Strömbacka Hugin PRN 202512-4560
PRN 202512-4559
PRN 202512-4558
PRN 202512-4557
PRN 202512-4556

Strömbacka Mjölner PRN 202512-4492

Strömnässkolan PRN 202512-4548
PRN 202512-4522

Avslut

Skola: Diarienummer:

Sjulnäs PRN 202512-4527
PRN 202512-4526
PRN 202512-4524